

**Előterjesztés**  
**Felsőszölnök Község Önkormányzata képviselő-testületi ülésére**

Tárgy: Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2011. (III.31) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat meghatározza szervezeti és működési rendjét. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése kimondja, hogy a képviselőtestület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatáról (a továbbiakban: SzMSz) szóló rendeletben határozza meg. E rendelkezésében, valamint az egyéb rendelkezéseiben foglaltak előírják a SzMSz által szabályozandó témaköröket.

Az Mötv. 43. § (3) bekezdése alapján: „(3) A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.”

Tekintettel arra, hogy a jelenleg hatályos önkormányzati rendelet (SzMSz) a megalkotását és kihirdetését követően már több alkalommal került módosításra, valamint figyelemmel a több rendelkezést érintő felülvizsgálatra, indokolt az ismételt módosítás helyett új SzMSz-rendelet megalkotása és a jelenlegi hatályon kívül helyezése.

Előzetes hatásvizsgálati lap

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

Társadalmi hatás: a lakosság tájékoztatása az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról biztosított.

Gazdasági hatás: nincs.

Költségvetési hatás: nincs.

Környezeti és egészségi következmények: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: nem jelentős.

A jogszabály megalkotásának szükségessége: az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat meghatározza szervezeti és működési rendjét. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdésében – valamint egyéb rendelkezéseiben - foglaltak előírják a szervezeti és működési szabályzat által szabályozandó témaköröket. Az Mötv. 43. § (3) bekezdése alapján a képviselőtestület az alakuló vagy az azt követő ülésen az Mötv. szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket rendelkezésre állnak.

## Indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen az Mötv. szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat meghatározza szervezeti és működési rendjét. Az Mötv. 53. § (1) bekezdésében – valamint egyéb rendelkezéseiben - foglaltak előírják az SzMSz által szabályozandó témaköröket.

A rendelet-alkotás társadalmi célja az önkormányzat szervezeti és működési rendjének meghatározása és erről – a kihirdetés útján – a lakosság tájékoztatása.

A rendelet-tervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

A rendelet tervezete fentiek figyelembevételével készült el.

## RENDELET TERVEZET

---

### **Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2019. (.....) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról**

Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alkotmány 44/A. (1) bek. e./ pontja és ugyanezen paragrafus (2) bekezdése alapján, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§. (1) és a 18. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján a következő rendeletet alkotja:

### **I. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK**

**1. §** A Képviselő-testület és szervei számára a magasabb szintű jogszabályban szabályozott feladat- és hatásköri, valamint szervezeti és működési előírásokat jelen rendeletben foglaltakkal együttesen kell alkalmazni.

**2. § (1)** Az Önkormányzat neve: Felsőszőlők Község Önkormányzata.

(2) Az Önkormányzat székhelye: 9985 Felsőszőlők, Templom út 10. 2. ajtó.

(3) Az Önkormányzat illetékességi területe: Felsőszőlők község közigazgatási területe.

(4) Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását az 1. melléklet tartalmazza.

**3. §** A Képviselő-testület 5 főből áll, tagjainak felsorolását az *1. függelék*; a Képviselő-testület Ügyrendi Bizottsága tagjainak felsorolását a *2. függelék* tartalmazza.

**4. § (1)** A polgármester, tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

- (2) A Képviselő-testület társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.
- (3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület összehívására és az ülés vezetésére a legidősebb képviselő-testületi tag jogosult.
- (4) A polgármester ügyfélfogadási rendjét a 2. melléklet tartalmazza.

**5.§ (1)** A Képviselő-testület az önkormányzat hivatali feladatai ellátására – Kétvölgy, Orfalu, Alsószőlőnk és Szakonyfalu községek önkormányzatai képviselő-testületeivel közösen – közös önkormányzati hivatalt tart fenn; Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) elnevezéssel. A jegyző vagy a jegyző megbízásából a Hivatal köztisztviselői ügyfélfogadást tartanak a Hivatal székhelyén (9983 Alsószőlőnk, Fő út 19.), Felsőszőlőnk Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10.), Szakonyfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9983 Szakonyfalu, Fő út 120.), valamint Kétvölgy és Orfalu Községi Önkormányzatok vonatkozásában Kétvölgy Községi Önkormányzat önkormányzati helyiségében (9982 Kétvölgy, Fő út 28.). Az ügyfélfogadási idők rendjét a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(2) A Hivatalt a jegyző vezeti, tartós akadályoztatása esetén – legfeljebb 6 hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a pénzügyi csoportvezető látja el.

**6.§ (1)** Az önkormányzat nemzetközi kapcsolatot tart fenn gazdasági és kulturális téren Szlovénia: Grad, Kuzma településekkel és Ausztria: St. Martin településsel.

(2) A nemzetközi kapcsolatokat megállapodás alapján a képviselő-testület vagy nevében a polgármester ápolja.

**7.§** Az önkormányzat jelképei: címer, zászló és pecsét. Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendelet állapítja meg.

**8.§ 1)** Az önkormányzat az önkormányzat hivatala bevonásával biztosítja – külön együttműködési megállapodás alapján – a helyi szlovén nemzetiségi önkormányzat működtetéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról a következők szerint. Az önkormányzat

- a) a Felsőszőlőnk, Hármashatár út 2. szám alatti épület ingatlanban kijelölt helyiség ingyenes használatát biztosítja,
- b) a képviselő-testületi ülések előkészítésével, jegyzőkönyvek elkészítésével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátását biztosítja,
- c) az önkormányzati hivatal útján ellátja a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos végrehajtási feladatokat.
- d) viseli az a/-c/ pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket.

(2) A helyi önkormányzat megbízásából és képviselétében a helyi nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein részt vesz a jegyző, akadályoztatása esetén az önkormányzati hivatal jegyző által megbízott köztisztviselője.

**9. §** A képviselő-testület a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról külön rendeletben rendelkezik.

**10. §** Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól külön rendelet intézkedik.

## **II. RÉSZLETES SZABÁLYOK**

### ***A Képviselő-testület működése***

**11. §** (1) A Képviselő-testület – ide nem értve a közmeghallgatást – évente legalább 6 ülést tart.

(2) A Képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról a polgármester az ülés összehívását megelőzően egyeztet a Képviselő-testület tagjaival.

(3) Az ülésre meg kell hívni a jegyzőt, a tanyagondnokot és a települési nemzetiségi önkormányzat elnökét, akik az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt.

(4) Az ülést úgy kell írásban összehívni, hogy a meghívót – annak mellékleteit elektronikus úton – az ülés előtt legalább három nappal kézhez kapják a meghívottak.

(5) Indokolt esetben a Képviselő-testület *rendkívüli* ülést tart. A rendkívüli ülés összehívása esetén a (4) bekezdésben leírtaktól el lehet térni.

(6) Az ülésre a napirenddel közvetlenül érintett és Felsőszölnök székhellyel rendelkező intézmények, egyesületek, társadalmi szervezetek, alapítványok képviselőit is meg kell hívni, akik az ülésen – tevékenységi körükben - tanácskozási joggal vehetnek részt.

(7) Az ülés meghívóját – a kézbesítéssel egyidejűleg – az önkormányzat honlapján közzé kell tenni és az önkormányzat hirdetőtáblájára ki kell függeszteni.

(8) A Képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a polgármester, a jegyző és 1 fő jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítőt a soron lévő testületi ülésen jelöli ki a képviselő-testület.

(9) A képviselő-testület tagjai nyílt szavazásnál szavazatukat kézfelemeléssel adják le.

(10) A képviselő-testület – Möt.v.-ben szabályozottak szerint összehívott - zárt testületi ülésein a képviselő-testület tagjai, a jegyző, az érintett, a szakértő, továbbá a jegyző által kijelölt, az előkészítésben részt vett köztisztviselő vehet részt.

(11) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat a zárt ülésen tárgyaló ügyekben.

(12) A titkos szavazás lebonyolításáról – szavazólapok alkalmazásával – az esetenként létrehozott legalább kétfős szavazatszámoló munkacsoport gondoskodik; a titkos szavazás eredményéről külön jegyzőkönyv készül, melyet a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

**12. §.** Amennyiben a Képviselő-testület a meghívóban szereplő időpontot követő 30 percen belül nem válik határozatképesé, az ülés elmarad.

**13. §.** (1) A képviselő-testületi ülés meghívójában szereplő napirendi javaslatot a polgármester állítja össze, a napirendi pont előadójának megjelölésével.

(2) A Képviselő-testület tagjai az ülés tervezett időpontját megelőző nyolcadik napig tehetnek javaslatot írásban a napirendi pontokra. A javasolt napirendi ponto(ka)t a polgármester köteles a meghívóban szerepeltetni.

(3) A Képviselő-testület tagjai az ülésen – a napirend jóváhagyását megelőzően - halaszthatatlan esetben tehetnek új napirendi pontra vonatkozó, illetőleg a meghívóban egyébként szereplő napirendi pontot tartalmilag módosító javaslatot. A javaslatról a Képviselő-testület a napirend jóváhagyását megelőzően minősített többséggel dönt.

(4) A (2) és (3) bekezdésben leírt esetekben a napirend előadója a javaslatot tevő képviselő-testületi tag lesz.

(5) A Képviselő-testület az ülés napirendjéről szavazással dönt.

(6) Már elfogadott, de az ülésen még nem tárgyalta napirendi pont elnapolásáról a Képviselő-testület minősített többséggel dönt.

**14. §.** A napirend elfogadását követően, a polgármester beszámol a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról.

**15. §. (1)** Az egyes napirendi pontok tárgyalása a napirendi pont előadójának előterjesztésével kezdődik.

(2) Önkormányzati rendelet alkotásáról, rendelet módosításáról kizárólag írásbeli előterjesztés (rendelettervezet) alapján hozható döntés.

(3) A napirend tárgyalása során biztosítani kell, hogy a Képviselő-testület tagjai és a napirendhez tanácskozási joggal meghívottak, valamint a jegyző, ismertethesse az előterjesztéshez, illetőleg a napirendhez kapcsolódó véleményét, javaslatait. Az ülés vezetője ismételten csak akkor köteles szót adni, ha a hozzászólás a korábbiakhoz képest érdemben új véleményt vagy javaslatot tartalmaz.

(4) Vita során az ülés vezetője valamennyi félnek köteles biztosítani egyszeri alkalommal a viszontválasz lehetőségét.

(5) A képviselő a Képviselő-testület ülésén az önkormányzati rendelet tárgyának, a szabályozás céljának megjelölésével, illetőleg a szabályozás lényegi tartalmi elemeinek ismertetésével kezdeményezheti rendelet megalkotását. A kezdeményezés alapján a jegyző a rendelettervezetet előkészíti, vagy amennyiben azt állapítja meg, hogy a rendelet megalkotása Alaptörvénybe vagy más jogszabályba ütközik, e tényről tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(6) A képviselő a Képviselő-testület ülésén kezdeményezheti határozat elfogadását. A kezdeményezés során ismertetni kell a határozat meghozatalának indokát, célját és a határozati javaslat pontos szövegét. A határozati javaslat szavazásra bocsátásáról az üléslevezető dönt.

**16. §. (1)** A rendelettervezet jóváhagyásáról és a határozati javaslatról történő szavazást megelőzi a módosító javaslatról történő szavazás. Több módosító javaslatról az előterjesztés elhangzásának fordított időrendjében kell egyenként szavazni.

(2) Amennyiben egyik javaslat sem kapja meg a szükséges többségű igen szavazatot, az ülés vezetője újabb javaslatokat kérhet a Képviselő-testület tagjaitól, amelyekről az (1) bekezdésben leírt sorrendben kell szavazni.

(3) Ha nyilvánvaló, hogy az ülésen tárgyalta napirendi pontban nem születik döntés, a napirendi pontot az ülés vezetője a soron következő képviselő-testületi ülésre elnapolhatja.

(4) Névszerinti szavazást a képviselők egynegyede indítványozhat, az indítvány felől a képviselő-testület vita nélkül dönt. Névszerinti szavazás esetén a jegyző egyenként olvassa a települési képviselők nevét, akik a nevük felolvasásakor „igen”-nel vagy „nem”-mel szavaznak. Ügyrendi kérdésekben nem lehet névszerinti szavazást tartani.

(5) Személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a mulasztó települési képviselő tiszteletdíjának 10%-a megvonásra kerül.

(6) A képviselő köteles részt venni a képviselő-testület ülésein. Ha a képviselő az évi rendes képviselő-testületi ülésekről 50 %-ban vagy azt meghaladóan hiányzott, a tárgyévét követő évben a tiszteletdíját 6 havi időtartamra meg kell vonni. E kötelezettségszegés ismételt elkövetése esetén a tiszteletdíj 12 havi időtartamra megvonható.

**17. §.** Az ülés vezetője köteles az ülés rendjét fenntartani. Ennek érdekében jogosult

- a) a rendzavarótól megvonni a szót;
- b) a rendzavarót rendre utasítani;

c) ismételt rendreutasítást követően a rendzavarót – a Képviselő-testület tagja kivételével - az ülésteremből kiküldeni.

**18. §. (1)** A lakossággal való együttműködés, kapcsolattartás formái különösen:

- a) falugyűlés
- b) közmeghallgatás
- c) helyi népszavazás

(2) Az évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást a polgármester vezeti.

(3) A képviselő-testület a lakosság tájékoztatása, véleményének megismerése céljából falugyűlés elé terjesztheti a helyi közösség életében alapvető jelentőségű kérdéseket.

### ***A Képviselő-testület döntései***

**19. §. (1)** A Képviselő-testület határozatának tervezetét a napirendi pont előadója készíti el és terjeszti elő.

(2) A Képviselő-testület határozata tartalmazza a döntést szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtásért felelős személy megnevezését és a végrehajtás határidejét.

(3) A határozatokat naptári évenként 1-el kezdődő folyamatos számozással, a döntéshozás idejének (év, hónap, nap) megjelölésével kell ellátni a következő módon: „*határozat sorszáma/döntéshozatal éve (hónapja, napja) képviselő-testületi határozat*”.

**20. §. (1)** A rendeletalkotást megelőzően a Képviselő-testület lehetőséget biztosít a rendelettel közvetlenül érintett társadalmi csoportok szervezetei véleményének megismerésére.

(2) Az önkormányzati rendelet jogszabályszerkesztését a jegyző végzi.

(3) Az önkormányzati rendeletet az önkormányzat honlapján történő közzététellel kell kihirdetni.

(4) A rendelet megjelölése a következő: „*Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének sorszám/kihirdetés éve (hónapja, napja) önkormányzati rendelete a(z) {...} (rendelet címe)*”.

**21. §. (1)** A zárt ülésen hozott határozatot a közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok tekintetében nyilvánosságra kell hozni.

(2) A Képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását a 4. melléklet tartalmazza.

(3) A polgármester – a Mötv.-ben meghatározott, át nem ruházható képviselő-testületi hatáskörbe tartozó ügyek kivételével – a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben.

(4) Jogszabálysértő döntés, működés esetén a jegyzőnek jelzési kötelezettsége van.

### ***A Képviselő-testület bizottságai***

**22. §. (1)** A Képviselő-testület tagjaiból állandó bizottságként háromfős Ügyrendi Bizottságot hoz létre.

(2) Az Ügyrendi Bizottság feladata

- a) vagyonnyilatkozattal, összeférhetetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos ügyek vizsgálata és előterjesztése,
- b) előterjesztés a polgármesteri illetmény emelésére vonatkozóan,
- c) a képviselő-testület megbízásából külön feladat elvégzése, döntés előkészítése.

**23. §.** A Képviselő-testület valamely konkrét feladat ellátása érdekében ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság hatásköréről és összetételéről a bizottságot létrehozó határozatban kell dönteni.

**24. §.** A bizottságok működésére a Képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni azzal, hogy ahol a rendelet polgármestert említ, ott a bizottság elnökét; ahol a Képviselő-testület tagját említi, ott a bizottság tagját kell érteni.

### **III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**25. §. (1)** Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

**(2)** A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 5/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Felsőszölnök, 2019. november 26.

Ropos Gábor sk.  
polgármester

Szukicsné Skaper Mónika sk.  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Alsószölnök, 2019. ....

Szukicsné Skaper Mónika sk.  
jegyző

1. melléklet a /2019. (.....) önkormányzati rendelethez

**Felsőszölnök Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége  
013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés  
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok  
013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások  
041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás  
041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás  
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás  
045120 Út, autópálya építése  
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása  
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek  
051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása  
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése  
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk  
064010 Közvilágítás  
066010 Zöldterület-kezelés  
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások  
072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás  
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás  
074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok  
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése  
082044 Könyvtári szolgáltatások  
082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása  
082093 Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek  
082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés  
084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása  
107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán  
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

2. melléklet az .../2019. (.....) önkormányzati rendelethez

### **Polgármester ügyfélfogadási rendje**

Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszölnök, Templom út 10.)

Csütörtök: 8.00 órától 12.00 óráig

A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKARENDJE,  
ÜGYFÉLFOGADÁSI RENDJE

1. MUNKAREND:

Hétfő-csütörtök: 7.30 h – 16.00 h

Péntek: 7.30 h – 13.30 h

Ebédidő: 12.30 h – 13.00 h

2. ÜGYFÉLFOGADÁS AZ ALSÓSZÖLNÖKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI  
HIVATALBAN:

Hétfő: 08.00 h – 12.00 h

13.00 h – 16.00 h

Kedd: 13.00 h – 16.00 h

Szerda: 08.00 h – 12.00 h

13.00 h – 16.00 h

Csütörtök: -

Péntek: 08.00 h – 12.00 h

ÜGYFÉLFOGADÁS A NEM HIVATALI SZÉKHELY TELEPÜLÉSEKEN

1. Felsőszölnök:

Felsőszölnök Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9985 Felsőszölnök,  
Templom út 10.):

Péntek: 10.00 h – 11.00 h

2. Szakonyfalu:

Szakonyfalu Község Önkormányzata önkormányzati helyiségében (9983 Szakonyfalu, Fő  
út 120.):

Szerda: 10.00 h – 11.00 h

3. Kétvölgy:

Kétvölgy Községi Önkormányzat önkormányzati helyiségében (9982 Kétvölgy, Fő út 28.):

Minden hónap első péntekén: 8.45 h – 9.45 h

4. Orfalu:

Kétvölgy Községi Önkormányzat önkormányzati helyiségében (9982 Kétvölgy, Fő út 28.):

Minden hónap első péntekén: 8.45 h – 9.45 h

### Polgármesterre átruházott hatáskörök

1. A lakosság, a civil szervezetek tájékoztatása, fontosabb döntések előkészítése esetén a szervezetek bevonását szolgáló fórumok meghatározása.
2. Elővásárlási jog gyakorlása.
3. Közfoglalkoztatásra vonatkozó szerződések megkötése, közfoglalkoztatottakkal és az önkormányzat által foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlása.
4. Dönt a jogszabály által az önkormányzat feladat- és hatáskörébe utalt közbiztonsággal összefüggő feladatokban.
5. Gondoskodik a közterületek rendszeres tisztántartásáról, zöld területek fenntartásáról az erre a célra adott megbízás útján.
6. Önkormányzat döntéseinek előkészítéséhez, a képviselő-testület munkájának segítése céljából dönt szakértő igénybevételeéről.
7. A képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönt a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan ügyekben.
8. Véleményezi a menetrend szerint közlekedő tömegközlekedési eszközök menetrend változásait.
9. Képviselő-testületi rendelet vagy határozat figyelembevételével dönt az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, ingóságok bérbeadásáról.
10. Tulajdonosi, kezelői hozzájárulások megadása.
11. Közterület használatának engedélyezése.

### A polgármesterre önkormányzati rendelet útján átruházott hatáskörök jegyzéke

#### **Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/1996. (VI.27.) sz. rendelete a község címerének és zászlajának alapításáról valamint használatának rendjéről**

- 4. § (1) Kereskedelmi vagy reklám célú felhasználás esetén a címer használatáért gyártási, és forgalmazási díjat kell fizetni. A díj mértékét a jegyző javaslatára a polgármester állapítja meg.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/1999. (XI.22.) sz. rendelete**

**tanyagondnoki szolgálatról**

- 4. § (1) A tanyagondnoki szolgálat létrehozását nyilvántartás és ellátási szerződés megkötése céljából a polgármester bejelenti a Szociális és Családügyi Minisztérium részére.
- 7. § Az önkormányzat a tanyagondnokot közalkalmazottként állományba veszi és a polgármester ellátja a működéshez szükséges útmutatásokkal.
- 9. § (6) Napi és heti munkájáról Naplót vezet, amelyet a polgármester aláírásával igazol, s évente egy alkalommal beszámol a képviselő-testületnek a tárgyévben végzett munkájáról.
- 10. § (5) Az elrendelhető túlmunka két egymást követő napon összesen 4 óra lehet, egyébként a túlmunka felső határa évenként a 144 órát nem haladhatja meg. A túlmunkáért járó térítés szabadnap formájában adható ki, amelyet a polgármester igazol.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2009. (IX.01.) sz. rendelete a gyermekek védelméről**

- 3. § (5) Sürgős esetben, ha az esetleges késedelem a gyermek életét, testi épségét veszélyezteti, testületi döntéstől függetlenül is nyújtható polgármesteri hatáskörben rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2011. (III.31.) sz. rendelete**

**a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról**

- 6. § (2) A nemzetközi kapcsolatokat megállapodás alapján a képviselő-testület vagy nevében a polgármester ápolja.
- 11. § (2) A Képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról a polgármester az ülés összehívását megelőzően egyeztet a Képviselő-testület tagjaival.
- 11. § (8) A Képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a polgármester, a jegyző és 1 fő jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítőt a soron lévő testületi ülésen jelöli ki a képviselő-testület.
- 13. §. (1) A képviselő-testületi ülés meghívójában szereplő napirendi javaslatot a polgármester állítja össze, a napirendi pont előadójának megjelölésével.
- 14. §. A napirend elfogadását követően, a polgármester beszámol a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról.
- 18. § (2) Az évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást a polgármester vezeti.
- 21. § (3) A polgármester – a Mötv.-ben meghatározott, át nem ruházható képviselő-testületi hatáskörbe tartozó ügyek kivételével – a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2013. (V.23.) sz. rendelete az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól**

- 43. § Az e rendeletben foglalt előírások teljesítéséről, különös tekintettel a tulajdonosi jogok gyakorlása e rendeletnek való megfeleléséről – az e témában végrehajtott ellenőrzés megállapításai alapján – a polgármester évente legalább egyszer tájékoztatja a képviselőtestületet.

**Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2014. (V.06.) sz. rendelete a közterület filmforgatás célú hasznosításáról**

- 2.§ (1) A filmforgatás célú közterület-használattal összefüggő, Mktv-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármester gyakorolja.

**Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2014. (XII.2.) önkormányzati rendelete**

**a települési képviselők tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól és költségtérítéséről**

-5. A költségtérítés 7. § (1) A képviselők az Mötv. 35. § (3) bekezdése alapján költségtérítésre lehetnek jogosultak. (2) Az Mötv. 35. § (3) bekezdése alkalmazásában a képviselő-testület képviseletében, illetve a polgármester megbízásából végzett tevékenységnek azt a tevékenységet kell tekinteni a) amely tevékenység ellátására a képviselő-testület, a polgármester vagy a bizottság írásban vagy jegyzőkönyvbe foglalva megbízza, valamint azt, b) amelyet utólag a polgármester ilyen tevékenységnek minősít.

- 8. § A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi, utalványozza a bemutatott számlák és a 7. §-ban foglalt feltételek fennállásának ellenőrzését követően.

**Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (III.31.) önkormányzati rendelete**

**a szociális ellátások szabályairól**

- 2. § (1) Az Szt. által a képviselő-testület feladat- és hatáskörbe utalt szociális ügyekben - átruházott hatáskörben - a polgármester jogosult eljárni, kivéve a (2) bekezdésben szabályozottakat.

**Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2016. (V.31.) önkormányzati rendelete**

**a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról**

- 4. § (5) Közterületen építési, bontási anyagot a polgármester által kiadott közterület-használati engedélyben meghatározott területen, az engedélyben megjelölt módon és időtartamig szabad tárolni. Magánterületen engedély nem szükséges, de csak olyan anyagot szabad tárolni, amely közegészségügyi szempontból veszélytelen.

**Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2017. (IX.29.) önkormányzati rendelete**

**a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól**

- 10. § A polgármester gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz elfogadást követő 15 napon belüli közzétételéről, a [www.felsoszolnok.hu](http://www.felsoszolnok.hu) honlapon.

**Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2017. (XII.10.) önkormányzati rendelete**

**az újszülöttek támogatásáról**

- 4. § A támogatási összeget a polgármester és az alpolgármester személyesen, készpénzben adja át a jogosultnak.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

- 7. § A polgármester 500 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselőtestületet.
- 8. § (1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja. 4 A rendelet szövegét a 6/2019 (X.2.) önkormányzati rendelet 4. §-a módosította. Hatályos: 2019. 10. 03-tól 3 (2) A (1) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.
- 10. § A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban: Áht.) 34.§ (2)-(3) bekezdése alapján a költségvetés végrehajtása során az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át azzal, hogy az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az előirányzatok módosítása vagy átcsoportosítása körében tett intézkedések alapján összeállított rendelet-módosítást terjessze a képviselő-testület elé.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2019. (V.2.) önkormányzati rendelete a településképi védelméről**

- 5. § (1) A helyi védettség alá helyezést, illetve annak megszüntetését bárki (természetes és jogi személy egyaránt) írásban kezdeményezheti a település polgármesterénél. A kezdeményezés joga a polgármestert is megilleti.
- 14. § (1) A rendeletben foglalt településképi-védelmi követelmények teljesülése érdekében a polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le.  
(2) A polgármester az építészeti szakmai szempontok érvényesülése érdekében a bejelentési eljárásba a település önkormányzati főépítészt bevonhatja.
- 18. § (1) A polgármester a rendeletben meghatározott településképi követelmények teljesítése érdekében az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény szabályai alapján – hivatalból vagy kérelemre – kötelezési eljárást folytat le és szükség esetén kötelezést bocsát ki.
- 18. § (1) A polgármester a rendeletben meghatározott településképi követelmények teljesítése érdekében az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény szabályai alapján – hivatalból vagy kérelemre – kötelezési eljárást folytat le és szükség esetén kötelezést bocsát ki. (2) Ha az ingatlan tulajdonosa, az információ- vagy reklámhordozó felület elhelyezője a településképi rendeletben foglalt településképi követelményeket megsértette, az önkormányzat polgármestere felhívja az ingatlan tulajdonosának, illetve az információ- vagy reklámhordozó felület elhelyezőjének figyelmét a jogszabálysértésre, és végzésben megfelelő határidőt biztosít a jogszabálysértés megszüntetésére,
- 18. § (3) A felhívást követően az önkormányzat polgármestere önkormányzati hatósági döntéssel - a településképi követelmények teljesülése érdekében - az ingatlan tulajdonosát az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezi.

- 19. § (1) A polgármester a rendelet 18.§ (3) szerinti hatósági döntéshez az ingatlantulajdonossal szemben közigazgatási bírságnak minősülő településkép-védelmi bírság kiszabását rendeli el.

1. függelék

**A Képviselő-testület tagjai**

Ropos Gábor polgármester

Mizser Ferenc alpolgármester

Bajzek Richárd képviselő

Labritz Sándor képviselő

Wachter Gábor képviselő

2. függelék

**A Képviselő-testület Ügyrendi Bizottságának tagjai**

Labritz Sándor            elnök

Bajzek Richárd           tag

Mizser Ferenc            tag

---

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletet a tervezetnek megfelelő tartalommal megalkotni szíveskedjen.

Alsószölnök, 2019. november 14.

Ropos Gábor sk.  
polgármester

Az előterjesztést készítette:  
Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző