

FELSŐSZÖLNÖK

Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 7. napján megtartott,
közmeghallgatással egybekötött
üléséről készült
j e g y z ő k ö n y v

TÁRGYMUTATÓ

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 7-i ülésének jegyzőkönyvéhez

Határozat: 6 db

Rendelet: 3 db

A képviselő testületi határozat és/vagy önkormányzati rendelet sorszáma és tárgya:

58/2023. (XII. 7.) képviselő-testületi határozat
a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadásáról

59/2023. (XII. 7.) képviselő-testületi határozat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

60/2023. (XII. 7.) képviselő-testületi határozat
Városi Gondozási Központ 2022. évi beszámolójáról

61/2023. (XII. 7.) képviselő-testületi határozat
az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési terve elfogadásáról

8/2023. (XII. 13) önkormányzati rendelet
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló
1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Kód: G5

9/2023. (XII. 13) önkormányzati rendelet
a helyi adókról szóló 5/2015. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosítása
Kód: E0

62/2023. (XII. 7.) képviselő-testületi határozat
a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című alprogramhoz történő pályázat
benyújtásáról

63/2023. (XII. 7.) képviselő-testületi határozat
gyermek közétkeztetési szolgáltatási szerződés megismeréséről, valamint elfogadásáról

10/2023. (XII. 19.) önkormányzati rendelet
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019 (XII.5.)
önkormányzati rendelet módosítása
Kód: A1

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 7. napján megtartott üléséről

Az ülés helye: Kultúrház tetőtere, Felsőszölnök (Hármashatár út 2.)

Jelen voltak: Ropos Gábor polgármester
Bajzek Richárd képviselő
Labritz Sándor képviselő
Mizser Ferenc
Wachter Gábor

Németh Tímea jegyzőkönyvvezető, jegyzőt helyettesítő köztisztviselő

A lakosság részéről megjelent 10 fő.

Ropos Gábor polgármester köszöntötte a testületi ülésen, illetve a közmeghallgatáson megjelenteket.

Ropos Gábor polgármester megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 5 fő jelen van, az ülés határozatképes. A képviselő-testület jegyzőkönyvhitelesítőnek kijelölte Labritz Sándor képviselőt.

A polgármester javaslatát a napirenddel kapcsolatban a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

Napirend

I. KÖZMEGHALLGATÁS

1/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról
Ea: Ropos Gábor polgármester

2/ A Hármashatár út turisztikai célú fejlesztése Felsőszölnökön
Ea: Ropos Gábor polgármester

3/ Lakossági kérdések, észrevételek
Ea: Ropos Gábor polgármester

II. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS NAPIRENDJE

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Ea: Ropos Gábor polgármester

2/ Városi Gondozási Központ 2022. évi beszámolója

Ea: Ropos Gábor polgármester

3/ 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Ea: Ropos Gábor polgármester

4/ A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Ea: Ropos Gábor polgármester

5/ A helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Ropos Gábor polgármester

6/ Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatok

Ea: Ropos Gábor polgármester

7/ Gyermekek közétkeztetési szolgáltatási szerződés a Kossics József Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda és az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda közoktatási- és nevelési intézmények vonatkozásában

Ea: Ropos Gábor polgármester

8/ A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019 (XII.5.) önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Ropos Gábor polgármester

9/ Egyebek

Idősek napja

Napirend tárgyalása

I.1/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Ea: Ropos Gábor

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 3. melléklete alapján beszámolt a lakóhely környezeti állapotáról. Szóban a következőkre hívta fel a figyelmet, illetve a következő kiegészítést tette:

- 2023. július 1-jétől a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. végzi.
- A településen havi egyszeri szelektív gyűjtés történik. A polgármester felhívja a lakosság figyelmét, hogy valóban az kerüljön a szelektív zsákokba, ami oda való.
- A háztartási szennyvíz elszállítására a Lenti Hulladékkezelő Kft.-vel van az önkormányzatnak szerződése. A szolgáltató 2023. évtől a szolgáltatást nem biztosítja.

- 2023. őszén a lomtalanítás megtörtént a településen. Azt a hulladékot, amit lomtalanítás keretében nem lehetett elszállítani (pl. elektronikai eszközök, autó-, vagy traktorgumik, fáradt olaj, építési törmelék stb.) lakcímkártya felmutatása esetén a szentgotthárdi hulladékudvar beveszi.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
58/2023. (XII.7.) képviselő-testületi határozata
a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadásáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról készült beszámolót - mely a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi - elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

I.2/ A Hármashatár út turisztikai célú fejlesztése Felsőszölnökön

Ea: Ropos Gábor

Ropos Gábor polgármester tájékoztatta a közmeghallgatáson megjelenteket arról, hogy „A Hármashatár út turisztikai célú fejlesztése Felsőszölnökön” pályázat keretében a Hármashatár úton útfelújítás lesz. A pályázat összköltsége 49.000,- EUR, mely összegből az önkormányzatnak 5 % önerőt kell biztosítani. Az útfelújítás kapcsán kátyúzási feladatokat fognak ellátni az útépítő szakemberek. Ropos Gábor felhívta a figyelmet arra, hogy az útfelújítás és karbantartás nagyon költséges munka, annak érdekében, hogy jó eredményt érjenek el.

Kiemelte még az útfelújítás és karbantartás vonatkozásában, hogy Felsőszölnök Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében beadott pályázaton váró- és tartalék listán szerepel. Végleges döntés 2024. évben várható.

I.3/ Lakossági kérdések, észrevételek

Ea: Ropos Gábor

1. Bognár Károly helyi lakos az alsójánoshegyi kilátó karbantartásáról, illetve turisztikai fejlesztéséről érdeklődött. Ropos Gábor polgármester válaszában elmondta, hogy a fejlesztés vonatkozásában pályázat benyújtása van folyamatban, döntés 2024. évben várható róla.
2. Hanzsek Lajos helyi lakos a hulladék kezelés vonatkozásában vetett fel problémát: A lomtalanítás során az üveghulladékot nem szállították el, illetve a szelektív zsákba sem helyezhető el. Véleménye szerint Alsószölnök településen a szelektív hulladékgyűjtéssel megoldották a kérdést.

Ropos Gábor polgármester válasza szerint a szelektív hulladék konténer kihelyezése nagyon költséges lehetőség, az önkormányzat nehéz anyagi helyzetben van, ezt nem tudja vállalni. Az üveghulladék kezelése 2024. januártól részben megoldott kérdés, mivel az üvegekre 50,- Ft/db betétdíjat számolnak fel, de ezen üvegek a jövőben visszaválthatók lesznek.

További kérdésre javasolta, hogy lakásfelújítás esetén a nyílászáró csere vonatkozásában a lakosok úgy kössenek szerződést a kivitelezővel, hogy a kibontásra került ablaküveget a kivitelező szállítsa el.

Ropos Gábor polgármester ismételten felhívta a figyelmet arra, hogy a szentgotthárdi hulladékudvar, lakcímkártya ellenében beveszi a lakosságtól az üveghulladékot.

3. Hanzsek Lajos helyi lakos a közutak rossz állapotáról panaszkodott.
Ropos Gábor polgármester elmondta, hogy pályázat került beadásra a Hármashatár úti Almalaktól felfelé vezető út aszfaltozási feladatainak elvégzése vonatkozásában. A pályázat várólistán szerepel. Elmondta még, hogy a kátyúzási munka sajnos nem hatékony, néhány év múlva ismét elromlik az út minősége. A szilárd burkolatú zárás, mint lehetőség nagyon drága, az Önkormányzat ezt önerőből nem tudja megvalósítani, csakis pályázat keretében.
4. Hanzsek Lajos helyi lakos a közutak melletti fakivágásról érdeklődött.
Ropos Gábor polgármester válaszában kifejtette, hogy 12 méter szélességben az utat körülvevő fák kivágása az ingatlantulajdonos feladata. Fontos elvégezni ezt a feladatot, mivel a nagy autók (pl. teherautók, hulladékszállító autók) esetében a benyúló fák ágai leszabhatják a gépjármű tükrét, illetve megrongálhatják a platót is. A kitisztított út a közlekedés biztonságát is elősegíti, mivel ilyenkor a burkolat felszárad, a téli időszakban ritkábban keletkezhetnek csúszós útszakaszok.
5. Hanzsek Lajos helyi lakos javasolta a képviselő-testületnek, hogy a temetőben alakítsanak ki urnafalat az elhunytak részére.
Ropos Gábor polgármester elmondta, hogy 5-6 évvel ezelőtt árajánlatot kért be egy kivitelezőtől urnafal létrehozása vonatkozásában. Az ajánlat szerint egy 24 férőhelyes fal megépítése körülbelül 3 millió forintos költség lenne. Azóta a építési árak is folyamatosan emelkedtek, a 3 millió forintos költségből ma már nem lehetne megoldani ezt a kérdést. Az önkormányzat nehéz anyagi helyzetben van, nincs meg az anyagi forrás az urnafal önerőből történő megvalósítására. Ropos Gábor kiemelte, hogy a Magyar Falu Program pályázati lehetőségén belül egyszerre csak egy pályázat benyújtására van lehetőség. A képviselő-testületnek döntést kell hozni arról, hogy mi élvez prioritást: az útkarbantartás és felújítás, vagy az urnafal megépítése.
6. Hanzsek Lajos helyi lakos a szennyvíz kezelés problémáját vetette fel. Elmondása szerint a szennyvíz kérdése Felsőszőlőnk településen nem megoldott.
Ropos Gábor polgármester emlékeztette a közmeghallgatáson részt vevőket arra, hogy Felsőszőlőnk település nagy része, a Földhivatali nyilvántartás alapján, külterületi ingatlanokból áll. Szennyvíz kezelés vonatkozásában csak belterületi ingatlanok esetében nyújtható be pályázat. A Földhivatali átminősítésnek is vannak költségei, illetve ekkor még nem garantálható az, hogy a település sikeresen pályázik.
Ropos Gábor polgármester felhívta a figyelmet arra, hogy Felsőszőlőnk település dombos vidéken fekszik. A csatornahálózat kiépítésekor átemelő szivattyúk beépítése is szükségessé válik. A szivattyúk áramot használnak fel, a mai villamosenergia árváltozások mellett megközelítően sem lehet kalkulálni a fenntartási költségeket, amit az önkormányzatnak kell kifizetnie az áramszolgáltató felé.

Ropos Gábor polgármester tájékoztatta a jelen lévőköt arról, hogy a csapadékvíz elvezetés vonatkozásában Felsőszölnök Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be, ennek eredményeként az Önkormányzat a megyei lista 6. helyén áll.

7. Csárdi-Braunstein János helyi lakos az állami közutak rossz állapotát említette meg hozzászólásában.
Ropos Gábor polgármester válaszában elmondta, hogy a Magyar Közút szakemberei a téli időszakban nem fognak kátyúzási feladatokat elvégezni, csak az úgynevezett padkázási feladatokat.
8. Hanzsek Lajos helyi lakos a Jánoshegyen lévő fákkal, bokrokkal benőtt közút melletti területeket vetette fel a hozzászólásában.
Ropos Gábor polgármester ismételten felhívta a figyelmet a területek gondozására. A feladat elvégzése az ingatlantulajdonos feladata.

A közmeghallgatáson további kérdés nem merült fel, Ropos Gábor polgármester megköszönte a lakosság részvételét. A közmeghallgatáson részt vevő helyi lakosok távoztak a kultúrházból.
A képviselő-testület tovább folytatta a munkáját, az alábbiak szerint:

II.1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyvhöz csatolt 4. melléklet alapján számolt be a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének

59/2023. (XII.7.) képviselő-testületi határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a két ülés között történt eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót - mely a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi - elfogadta.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

II.2/ Városi Gondozási Központ 2022. évi beszámolója

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 5. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő- testületet a szentgotthárdi Városi Gondozási Központ 2022. évi szakmai beszámolójáról.

Ropos Gábor polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
60/2023. (XII.7.) képviselő-testületi határozata
a Városi Gondozási Központ 2022. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és elfogadja – a jegyzőkönyv 5. melléklete alapján – a szentgotthárdi Városi Gondozási Központ 2022. évről szóló szakmai beszámolóját

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Határidő: azonnal

II.3/ 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 6. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő- testületet az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervéről.

Ropos Gábor polgármester javasolta az ellenőrzési terv elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
61/2023. (XII.7.) képviselő-testületi határozata
az önkormányzat
2024. évi belső ellenőrzési terve elfogadásáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervét a jegyzőkönyv 6. melléklete alapján elfogadja.

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Határidő: azonnal

II.4/ A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 7. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő- testületet Felsőszölnök Község Önkormányzata települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Ropos Gábor polgármester javasolta a rendelet hatályon kívül helyezését.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata képviselő-testületének

8/2023. (XII. 13.) önkormányzati rendelete

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének

a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről.

(Lásd 8. melléklet)

II.5/ A helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 9. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő- testületet Felsőszölnök Község Önkormányzata helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelete módosításáról.

Ropos Gábor polgármester javasolta a rendelettervezet elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata képviselő-testületének

9/2023. (XII.13.) önkormányzati rendelete

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének

helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

(Lásd 10. melléklet)

II.6/ Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatok

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester tájékoztatta a képviselő- testületet Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati lehetőségekről.

A tájékoztatóban a következőkre hívta fel a figyelmet:

A Miniszterelnökség pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása.

A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2024/ÓFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2024/EKB)
5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki busz beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/TFB)

Ropos Gábor polgármester elmondta, hogy döntés szükséges arra vonatkozóan, hogy Felsőszölnök Község Önkormányzata melyik kategóriában nyújt be pályázatot, mivel csak egy kategóriában van erre lehetőség.

Ropos Gábor polgármester javasolta, hogy az Önkormányzat kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/KOEB) vonatkozásában adja be a pályázati anyagát. Elmondta, hogy a kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú önkormányzatok számára olyan új eszközök, gépek, munkagépek beszerzésére, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
62/2023. (XII. 7.) képviselő-testületi határozata
a Magyar Falu Program keretében
„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”
című alprogramhoz történő pályázat benyújtásáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében. A pályázati kiírás alprogramja: „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”. A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2024.

Az alprogram keretében a Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/KOEB) című kategóriában nyújt be pályázatot.

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Határidő: azonnal

II.7/ Gyermek közétkeztetési szolgáltatási szerződés a Kossics József Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda és az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda közoktatási és nevelési intézmények vonatkozásában

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 11. és 12. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a gyermek közétkeztetési szolgáltatási szerződéstervezetről.

Érintett szerződő felek:

- Felsőszölnök Község Önkormányzata (székhelye: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10.) illetve a Kossics József Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda (székhelye: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10/1. ajtó),
- Felsőszölnök Község Önkormányzata (székhelye: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10.), illetve az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda (székhelye: 9982 Apátistvánfalva, Fő út 117.).

Ropos Gábor polgármester javasolta a szerződéstervezet elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 63/2023. (XII.7.) képviselő-testületi határozata Gyermek közétkeztetési szolgáltatási szerződés elfogadásáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a

- Felsőszölnök Község Önkormányzata (székhelye: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10.) illetve a Kossics József Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda (székhelye: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10/1. ajtó), valamint
- Felsőszölnök Község Önkormányzata (székhelye: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10.), illetve az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda (székhelye: 9982 Apátistvánfalva, Fő út 117.)

között létrejövő gyermek közétkeztetési szolgáltatási szerződéstervezetet. A képviselő-testület a szerződést elfogadja.

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert szerződések aláírására.

Felelős: Ropos Gábor polgármester

Határidő: azonnal

II.8/ A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019 (XII.5.) önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester a jegyzőkönyv 13. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019 (XII.5.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Ropos Gábor polgármester javasolta a rendelet elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Felsőszőlők Község Önkormányzata képviselő-testületének
10/2023. (XII.19.) önkormányzati rendelete
Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testületének a
képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019 (XII.5.)
önkormányzati rendelet módosításáról
(Lásd 14. melléklet)**

II.9/ Egyebek

Idősek napja

Ea: Ropos Gábor polgármester

Ropos Gábor polgármester emlékeztette a képviselő-testületet, hogy 2023. december 9-én, szombaton az önkormányzat vendégül látja a településen élő idős embereket. Az önkormányzati konyha dolgozói ebédet főznek a 65 évnél idősebb helyi lakosok számára. Ropos Gábor polgármester közreműködést kért a képviselő-testület tagjaitól annak érdekében, hogy az idős lakosok számára elérhető legyen a meleg étel.

Ropos Gábor polgármester az egyebek napirendi pont keretében tájékoztatta a képviselő-testületet arról, hogy az önkormányzati konyha 2023. december 22. napjától 2023. január 2. napjáig leáll, a dolgozók részére szabadságot ad ki.

Több napirendi pont nem volt.

Ropos Gábor polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.

 Ropos Gábor polgármester	  Labritz Sándor jegyzőkönyv hitelesítő	 Szakicsné Skaper Mónika jegyző
--	--	---



Felsőszőlőnk Község Polgármestere
 9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10. 2. ajtó
 Tel.: 06-94/534-012
 Adószám: 15423809-2-18
 Honlap: www.felsoszolnok.hu
 e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2023. december 7-én (csütörtökön), 17:00 órai** kezdettel közmeghallgatással egybekötött képviselő-testületi ülést tart Felsőszőlőnkön, a Kultúrház tetőterében (9985 Felsőszőlőnk, Hármashatár út 2.), melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

I. KÖZMEGHALLGATÁS

1/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Ea: Ropos Gábor polgármester

2/ A Hármashatár út turisztikai célú fejlesztése Felsőszőlőnkön

Ea: Ropos Gábor polgármester

3/ Lakossági kérdések, észrevételek

Ea: Ropos Gábor polgármester

II. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS NAPIRENDJE

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Ea: Ropos Gábor polgármester

2/ Városi Gondozási Központ 2022. évi beszámolója

Ea: Ropos Gábor polgármester

3/ 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Ea: Ropos Gábor polgármester

4/ A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Ea: Ropos Gábor polgármester

5/ A helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Ropos Gábor polgármester

6/ Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatok

Ea: Ropos Gábor polgármester

7/ Gyermek közétkeztetési szolgáltatási szerződés a Kossics József Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda és az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda közoktatási- és nevelési intézmények vonatkozásában

Ea: Ropos Gábor polgármester

8/ A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019 (XII.5.) önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Ropos Gábor polgármester

9/ Egyebek

Idősek napja

Felsőszőlőnk, 2023. november 29.

Ropos Gábor sk.
 polgármester

Jelenléti ív

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 7. napján megtartott ülésén megjelentekről.

	Meghívottak neve, tisztsége	Megjelentek aláírása
Képviselő-testület tagjai	Ropos Gábor, polgármester	
	Mizser Ferenc, alpolgármester	
	Bajzek Richárd, képviselő	
	Labritz Sándor, képviselő	
	Wachter Gábor, képviselő	
További meghívottak neve, tisztsége/beosztása és az általuk képviselt szerv neve	Szukicsné Skaper Mónika, jegyző	
	Németh Tímea, jegyzőkönyvvezető	
	Lázár Éva, SZNÖ elnök	
	Gyécsek József, tanyagondnok	

Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja értelmében a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot. A környezeti elemek állapota, de különösen a levegő-tisztaság, a talaj, a felszíni és felszín alatti vizek minősége közvetlen hatással van az életminőségre, ezért a környezeti elemek állapotának figyelemmel kísérése és a környezetvédelmi beszámolók célja elsődlegesen az emberi egészség és az élővilág védelme, az arra veszélyt jelentő folyamatok megelőzése.

A települési környezetvédelme érdekében végzett, illetve végzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a) Környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása;
- b) Önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében;
- c) Együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal, szomszédos önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel;
- d) Környezeti állapot évenkénti elemzése.

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján a következő tájékoztatást adom: Felsőszölnök Község Önkormányzata a szilárd hulladék elszállítását és ártalmatlanítását az STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel együttműködve valósítja meg. 2023. július 1-jétől a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. végzi. Az évi lomtalanításnak köszönhetően a lakosság megfelelő módon tud gondoskodni a felhalmozódott háztartási hulladék elhelyezéséről.

A környezet tisztasága az Önkormányzat és a lakosság közös erőfeszítése és együttes munkájának eredménye.

A lakosság ivóvízzel való ellátása a legfontosabb közszolgáltatások egyike, amely nélkülözhetetlen emberi szükségletet és társadalmi-közegészségügyi igényt elégít ki. A lakosság egészséges ivóvízzel való ellátása az önkormányzatok kötelező feladata. E feladatunknak a VASIVÍZ Zrt. szolgáltatásait igénybe véve teszünk eleget.

A háztartási szennyvíz elszállítására a Lenti Hulladékkezelő Kft.-vel van az önkormányzatnak szerződése. A szolgáltató 2023. évtől a szolgáltatást nem biztosítja.

A levegő védelme: Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének az avar- és kerti hulladék égetéséről szóló 17/2012. (VIII.9.) sz. önkormányzati rendelete szabályozza az égetési napokat, valamint annak feltételeit. Kedden és pénteken 14-18 óra között lehetséges az égetés.

Zajvédelmi szempontból a település csendes, védett településnek mondható.

A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 5/2016. (V.31.) önkormányzati rendeletünk szerint az ingatlantulajdonos kötelessége a közterületen lévő árkok és az ingatlana közötti vízelvezető árkok tisztántartása. Sajnos ez a tevékenység néhány helyen kívánnivalókat hagy maga után. Javaslom azon ingatlantulajdonosok felszólítását a munkálatok elvégzésére, akik ezt a tevékenységet elmulasztották elvégezni, illetve nem rendelkeznek megfelelő méretű áteresszel, vagy az áteresz idegen anyagok miatt a víz átfolyását nem biztosítja.

Az elektromos energia szolgáltatója a térségben az E.ON Energiaszolgáltató Kft. A gázszolgáltatás a településen nincs kiépítve.

A település közterületeinek, közparkjainak, köztemetője tisztántartásáról az önkormányzat közfoglalkoztatás keretében gondoskodik, melynek során a fűnyírási munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével, virágágyások beültetésével, gondozásával biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését.

Felkészítő, 2023. november 22.

Ropos Gábor sk.
polgármester

**Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
és a két ülés között történt eseményekről
Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 7-i ülésére**

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2023. (X.25.) képviselő-testületi határozata
a Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról**

A határozatban a képviselő-testület a Helyi Választási Bizottság tagjait és póttagjait választotta meg. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2023. (X.25.) képviselő-testületi határozata
a 2022. évi adóigazgatási tevékenységről szóló beszámoló elfogadásáról**

A határozatban a képviselő-testület elfogadta a 2022. évi adóigazgatási tevékenységről szóló beszámolót. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2023. (X.25.) képviselő-testületi határozata
a költségtakarékossági intézkedések bevezetéséről**

A határozatban a képviselő-testület költségtakarékossági intézkedések bevezetéséről döntött az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
57/2023. (X. 25.) képviselő-testületi határozata
beépítésre szánt terület kivételes kijelöléséről**

A határozatban a képviselő-testület a beépítésre szánt terület kivételes kijelölését kezdeményezi, illetve támogatja az ökológiai hálózat magterületének övezetében történő kijelölését. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Összeállította Németh Tímea sk. igazgatási ügyintéző

II. Tájékoztatás polgármesteri utasítás keretében ellenjegyzett kötelezettségvállalásokról

Önkormányzat: Felsőszölnök Község Önkormányzata
Időszak: 2023.09.05. – 2023.11.23.

I. Jogszabályi háttér

A pénzügyi ellenjegyzésről az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint az önkormányzat fel/492/2019. számú szabályzata (a továbbiakban: önkormányzati szabályzat) rendelkezik.

Az **Áht.** 37. § (1) bek. értelmében „Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, és

a) a 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg, vagy

b) a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

Az **Ávr.** 55. § (1) bek. értelmében „A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.”

Az **Ávr.** 54. § (3) bek értelmében a a kötelezettségvállalás nem felel meg az **Áht.** 37. § (1) bekezdésében, illetve az 53/A. §-ában előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

(4) Ha kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni, és e tényről az irányító szerv – a központi kezelésű előirányzat és a fejezeti kezelésű előirányzat nem költségvetési szervi formában működő kezelő szerve esetén az érintett fejezetet irányító szerv – vezetőjét, egyéb kötelezettséget vállaló szerv esetén a pénzellátást végző szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. Az irányító, illetve a pénzellátást végző szerv vezetője a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül – helyi önkormányzati, illetve helyi vagy országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv esetén, a képviselő-testület, illetve a közgyűlés soron következő ülésén – köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Az önkormányzati szabályzat a lábbiakról rendelkezik:

„2.3. A pénzügyi ellenjegyzés

2.3.1. A pénzügyi ellenjegyzés szerepe, funkciója

A pénzügyi ellenjegyzőnek az Ávr-ben foglalt kivételekkel **meg kell győződnie** arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a **pénzügyi fedezet biztosított**, a **kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat**.

Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a pénzügyi ellenjegyző feladata annak vizsgálata is, hogy a **több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás** összege nem haladja meg az irányító szerv által megállapított összegű-, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatainak mértékét. E kötelezettségvállalások fedezetét a kötelezettségvállalónak a tervezéskor biztosítani kell.

A pénzügyi ellenjegyzés – az írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések kivételével – **alap esetben időben megelőzi a kötelezettségvállalást**.

2.3.2. A pénzügyi ellenjegyzés módja

A pénzügyi ellenjegyzést az előzetes **kötelezettségvállalás dokumentumán** (pl. a szerződésen, megrendelőn) a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az utalványrendeletet külön ellenjegyezni nem szükséges.

Ha a kötelezettségvállalásra elektronikus aláírással ellátott dokumentumban kerül sor, a pénzügyi ellenjegyzés az e dokumentumnak a pénzügyi ellenjegyző legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

2.3.3. A pénzügyi ellenjegyző tájékoztatási kötelezettsége

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírásoknak (pl. a szabad előirányzat nem, vagy nem teljes egészében áll rendelkezésre) **a pénzügyi ellenjegyzőnek írásban tájékoztatni kell**

- a) **kötelezettségvállalót,**
- b) **a polgármestert** (amennyiben a kötelezettségvállalást nem a polgármester tette), valamint arról, hogy a kötelezettségvállalás milyen ok (okok) miatt nem jegyezhető ellen. **Ha a polgármester a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről a képviselő-testületet értesíteni.**

22

A fentiek értelmében polgármesteri utasítás keretében történt ellenjegyzéssel az alábbi kifizetéseket tartjuk nyilván:

Sorszám	Feladat megnevezése	Számla sorszáma	Számla bruttó összege (Ft-ban)	Teljesítés időpontja
-	-	-	-	-

Adatokat szolgáltatva: Takácsné Székely Melinda sk. pénzügyi ellenjegyző
Ellenőrizte: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Felsőszőlők, 2023. november 27.

Ropos Gábor sk.
polgármester

Városi Gondozási Központ
9970 Szentgotthárd, Arany J.u.1.
Tel: 94/554-168, 554-169.
E-mail: info@gondozasikozpont-sztg.hu

Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal	
Település: <i>101</i>	Ügyintéző: <i>NT</i>
Érkezett: <i>2023 OKT 20.</i>	Mell:
Iktatószám: <i>101/639-1/2023</i>	
Előszám:	Utószám:

Üsz: 209 -1/2023.

Tárgy: Szakmai beszámoló a Városi Gondozási Központ által társulási szinten működtetett szolgáltatásokról

Ülésanyag!
jegyző asszony 5.
melleklete

Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal
Szukicsné Skaper Mónika
Jegyző Asszony részére
9983 Alsószőlőnők, Fő u. 19.

Tisztelt Jegyző Asszony!

A házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a támogató szolgáltatás és a közösségi pszichiátriai alapellátás szolgáltatások 2022. évi működtetésével kapcsolatban az alábbi beszámolót terjesztjük elő:

1./ A Városi Gondozási Központ tevékenysége:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a Városi Gondozási Központ személyes gondoskodás keretében szociális alapszolgáltatásokat biztosít, egyrészt kötelező másrészt önként vállalt feladatként.

A biztosított alapszolgáltatásokkal az intézmény:

- segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint
- egészségi, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Fenntartó: Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa.

Működési terület:

- egyrészt Szentgotthárd Város
- másrészt a szentgotthárdi kistérség közigazgatási területe

Kötelezően ellátandó szolgáltatások:

- Szociális étkeztetés (kizárólag a város közigazgatási területén működik)
- Nappali Idősek Klubja (kizárólag a város közigazgatási területén működik)
- Házi segítségnyújtás (társulási feladatellátással működik)

Önként vállalt szolgáltatások (társulási feladatellátással működnek):

- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Támogató Szolgálat
- Közösségi Pszichiátriai Alapellátás

A szolgáltatások normatív állami támogatás igénybevételével működnek, kivéve a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, amit a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet az adott tárgyévre megkötött megállapodás alapján finanszíroz.

A szolgáltatások az Arany János út 1. szám alatti teljesen akadálymentesített épületben működnek.

A szolgáltatások normatív állami támogatás igénybevételével működnek, kivéve a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, amit a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet az adott tárgyévre megkötött megállapodás alapján finanszíroz.

A szolgáltatások az Arany János út 1. szám alatti teljesen akadálymentesített épületben működnek.

Az intézmény:

- jogerős működési engedélyszáma: VAC/SZGY/785-4/2013.
- az engedélyes szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés határozatszám: VAC/SZGY/675-2/2014.

VA/GYIF-SZGYO/00642-2/2021. legutolsó módosítás

Ellátandó célcsoportok:

- időskorúak
- különböző fogyatékkal élők
- pszichiátriai betegségben szenvedők
- egészségügyi problémákkal küzdő aktív korúak

A szolgáltatások igénybevétele

Az ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátás igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. Az írásbeli kérelem előterjesztését preferáljuk, mivel ezáltal elkerülhetők a későbbiek során a vitás kérdések. A közösségi pszichiátriai alapellátás kivételével az ellátásokért térítési díjat kell fizetni. Az ellátottak az igénybe vett szolgáltatásokért Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelete és a 6/2023. számú Társulási Tanácsi határozat alapján. fizették a személyi térítési díjat.

A Városi Gondozási Központ költségvetés adatai

2022.év

Eredeti előirányzat: 285288000 Ft
Módosított előirányzat: 294038338 Ft
Teljesítés: 285842956 Ft → 97,21 %

2022. évben a Gondozási Központ Szentgotthárd intézménye által nyújtott szolgáltatások fenntartása az alábbi hozzájárulást igényelte a fenntartótól:

Szolgáltatás	Összes költség	Saját bevétel	Átvett p.eszköz	Állami támogatás	2022 évi Fenntartói támogatás
Házi seg.ny./Társulás	19 570 357	4 703 585		18 349 529	-3 482 757
Jelző	14 150 225	1 784 375	1 828 400	1 183 721	9 353 729
Támogató	32 979 080	3 390 855		18 045 627	11 542 598
Közösségi	15 022 807			15 016 483	6 324
Összesen	81 722 469	9 878 815	1 828 400	52 595 360	17 419 894

Az intézmény 2022. évi engedélyezett létszáma: 38 fő

2./Társulási szinten működtetett szolgáltatások bemutatása

2.1. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

- A gondozó szolgálat 7 napos munkarendben, két műszakban dolgozik. (délelőtt és délután)
- A 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet értelmében a **házi segítségnyújtás során az alábbi szolgáltatási elemeket kell biztosítani:**
 - **személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtást**
 - **szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtást**
- A gondozási szükséglet fennállását az intézményvezető és a házi orvos együttesen vizsgálta a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. számú melléklete szerinti értékelő adatlap alapján, amely során **megállapításra került, hogy az igénylő jogosult –e házi segítségnyújtásra, ezen belül a szociális segítség vagy a személyi gondozás indokolt-e.**

Az irányadó gondozási szükséglet:

- 0 fokozat : 0 – 19 pont → szociális segítség biztosítható a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3/A.§ (1) bekezdés b) pontjában foglalt feltételek fennállása esetén:
 - ha az igénybevevő 65. életévét betöltötte és egyedül él,
 - 70. életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
 - 75. életévét betöltötte.
- I fokozat : 20 - 34 pont → egyes tevékenységekben segítségre szoruló - személyi gondozás biztosítható
- II fokozat: 35– 39 pont → részleges segítségre szoruló személyi gondozás volt biztosítható
- III fokozat: 40-56 pont → teljes ellátásra szoruló- bentlakásos intézményi elhelyezés biztosítható

A házi segítségnyújtás esetében a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja, a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.

Fontos, hogy ebben az esetben nem vehető igénybe költségvetési támogatás.

1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott támogatásra jogosító, személyi gondozás és szociális segítség keretében, végezhető tevékenységeket és résztvékenységeket.

Az 1993. évi III. törvény pontosan meghatározza a szociális segítség és a személyi gondozás tartalmát, másrészt egységesítésre került a házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatások köre. M megszűnt a gondozási időre vonatkozó maximum 4 órás korlát, ezzel biztosítva van az egyén valós szükségletének megfelelő ellátás.

Abban az esetben, ha a **megállapodást személyi gondozásra kötötték** az alábbi tevékenységek keretében meghatározott résztvékenységek nyújthatók az ellátást igénybe vevő részére. A személyi gondozás magában foglalja a szociális segítség keretében végezhető tevékenységeket is.

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- *takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)*
- *mosás*
- *vasalás*

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei abban az esetben, ha a **megállapodást szociális segítésre kötötték**:

Szociális segítés keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- ágyszívás, ágyneműcsere
- közkútról, fűrkútról vízhozam
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Az ellátásban részesülőknél végzett tevékenységekről, személyenkénti tevékenységnaplót kell vezetni, amelyben a szociális segítés és személyi gondozás tevékenységei és az azon belül elvégzett résztevékenységek kerültek rögzítésre.

Házi segítségnyújtás engedélyezett létszámkimutatása

- Szentgotthárd: 11 fő szociális gondozó +1 fő vezető gondozó
- Társulás: 4 fő szociális gondozó

A szolgáltatás normatív állami támogatás igénybevételevel működik.

2017. január 01-től a szociális segítés és a személyi gondozás vonatkozásában differenciált normatíva került meghatározásra.

- 2022. évi fajlagos összeg:

- Szociális segítés: 25000 Ft/fő
- Személyi gondozás: 330.000 Ft/fő

Amennyiben a házi segítségnyújtásról társulás gondoskodik, úgy a személyi gondozásnál figyelembe vett ellátotti létszám esetén a fajlagos összeg 130 %-a igényelhető. Fajlagos összeg 130 %-a: 491550 Ft/fő.

- 2022. évre igényelt normatíva: szociális segítés 3 fő, személyi gondozás: 57 fő.

- 2022. évi elszámolható normatíva: szociális segítés: 4 fő, személyi gondozás: 70 fő

A szolgáltatás 2022. évi intézményi térítési díja:

- szociális segítség: 1050 Ft/óra
- személyi gondozás: 1050 Ft/óra

Az igénybe vevők az ellátásért személyi térítési díjat fizetnek, aminek összege az ellátott rendszeres jövedelmének függvénye.

2022. évi személyi térítési díjbevételek

- Házi segítségnyújtás – Szentgotthárd: 3910285 -Ft
- Házi segítségnyújtás – Társulás: 4703585 -Ft

Ellátottak létszáma a 2022. december 31-ei statisztikai jelentés alapján: 94 fő

Ebből: Kistérségi ellátottak létszáma: 36 fő

Szentgotthárdi ellátottak létszáma: 58 fő

- az ellátásba kerültek létszáma: 45 fő. Ebből 29 fő a szentgotthárdi és 16 fő a kistérségi ellátott.
- az ellátásból kikerültek létszáma: 32 fő. Ebből 18 fő a szentgotthárdi és 14 fő a kistérségi ellátott.

A kistérség területén házi segítségnyújtásban részesült 36 fő településenkénti kimutatása:

1. körzet: Felsőszölnök 1 fő, Szakonyfalu 1 fő, Alsószölnök 1 fő.
2. körzet: Rátót 4 fő, Vasszentmihály 2 fő, Gasztony 7 fő, Rönök 1 fő, Nemesmedves 0 fő.
3. körzet: Rábagyarmat 7 fő, Csörötnek 8 fő, Magyarlak 4 fő

Házi segítségnyújtásban részesülők 2016. – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu
2016. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	1	2	0
2017. Felvett	0	0	0
Megszűnt	1	0	0
Összesen	0	2	0
2018. Felvett	0	1	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	0	3	0
2019. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	0	3	0
2020. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	0	3	0
2021. Felvett	2	2	2
Megszűnt	1	1	1
Összesen	1	4	1
2022. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	2	1
Összesen	1	2	0

Felsőszölnök:

naponta 1x 1 fő

Megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat

tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, családdal való kapcsolattartás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, fürdetés, öltöztetés, hajápolás, ágyazás, ágyneműcsere, gyógyszer adagolása, monitorozása.
- Szociális segítség: bevásárlás, gyógyszer kiváltása, takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben, mosás, segítségnyújtás az étkezés előkészítésében, tüzelő behordása, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

naponta 1 X 1 fő

megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat

tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, haj, arcszőrzet ápolás, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- Szociális segítség: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdősobában, konyhában és illemhelyiségben), bevásárlás (személyes szükséglet mértékében) gyógyszerkiváltás, mosogatás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel), segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Alsószölnök:

naponta 1 X 1 fő

megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat

tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, haj, arcszőrzet ápolás, száj, fog és protézis ápolás, körömápolás, bőrápolás, folyadékpótlás, étkeztetés, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, vérnyomás és vércukor mérés, a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- Szociális segítség: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdősobában, konyhában és illemhelyiségben), bevásárlás (személyes szükséglet mértékében) gyógyszerkiváltás, mosogatás, segítségnyújtás ételkészítésben az étkezés előkészítésében, segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

A szolgáltatások igénybevétele a háziorvos, a családsegítő szolgálat jelzésére vagy a hozzátartozók, illetve a kliens kérése alapján történik.

A megszűnés leggyakoribb okai: elhalálozás, bentlakásos intézményi elhelyezés, elköltözés, szerencsésebb esetben a családtagok vállalják a kliens ellátását.

Az ellátott, a hozzátartozó vagy az Önkormányzat kérésére közreműködünk a bentlakásos intézményi elhelyezések elindításában.

2.2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása állami feladat.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátását a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet biztosítja. Az Intézet a fenntartóval megkötött feladat-ellátási megállapodás keretében látta el a feladatot.

Támogatási szerződés száma: JHS-135/0-2022.

Szerződés időtartama: 2022.01.01-től – 2022.12.31-ig

A működési engedély alapján kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 60 db.

A rendelkezésre álló jelzőkészülékek a kétirányú kommunikációs feltételeknek megfelelnek.

2022. évre vállalt feladatmutató: 50 db jelzőkészülék.

2022. évi működési támogatás összege: 1.779.200,- Ft

2022. évi személyi térítési díjbevételek összege: 1784375,- Ft

Ezt a szolgáltatást a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére nyújtjuk, melynek célja, hogy az önálló életvitel fenntartása mellett kialakuló krízishelyzeteket elhárítsuk, az igénybe vevők biztonságérzetét erősítsük és a szükséges, szakszerű segítségnyújtás minél gyorsabb biztosításával a súlyosabb helyzetek kialakulását megelőzzük.

Valamennyi felvételi eljárás során vizsgáljuk a szociális rászorultság fennállásának jogosultsági feltételeit.

Szociálisan rászorult az:

- aki egyedül él és életkora 65 év felett van,
- aki egyedül él és súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg,
- aki 2 személyes háztartásban él, 65 éven felüli vagy súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg, ha egészségi állapota indokolja a készülék folyamatos használatát.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás engedélyezett létszámkerete: 2 fő.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2022. évre jóváhagyott intézményi térítési díjai:

- 1.) szociálisan rászorultak esetében: 150Ft/nap
- 2.) szociálisan nem rászorultak esetében: 250Ft/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők 2016. – 2021. között

	Alsószőlők	Felsőszőlők	Szakonyfalu	Összesen
2016. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	1	0
Összesen	1	0	0	1
2017. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	0	0	0	0
2018. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0
2019. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0
2020. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0
2021. Felvett	3	0	0	3
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	2	0	0	2
2022. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	1	0	0	1

Riasztások száma 2022. évben

Hónap / Összesen	Téves	Passzív	Teszt	Éles
Január 59	39	11	2	7
Február 50	27	8	3	12
Március 35	17	10	5	3
Április 41	22	6	8	5
Május 92	58	15	10	9
Június 41	16	7	7	11
Július 41	17	4	8	12
Augusztus 32	7	10	7	9
Szeptember 53	22	12	5	14
Október 34	10	11	0	12
November 31	9	14	2	6
December 45	13	22	2	8

A riasztások legnagyobb százaléka higiénés szükséglet kielégítése kapcsán, illetve elesés miatt történt. Magas számban valamilyen egészségügyi probléma, betegség, rosszullét, szervi fájdalom, magas vérnyomás miatt is riasztottak. A pszichés riasztások zavartság, félelem, ijedség, magány miatt történtek, hiszen a kliensek egyedül élő idős, fogyatékos és pszichiátria betegek, akik bízhatnak a szolgáltatásban. A kliensek elmondása alapján az egyetlen segítségforrást, ezekben az esetekben, a készülék megléte jelentette számukra.

2.3. Támogató szolgálat

A támogató szolgáltatás támogatási rendszere 2 részből áll:

- a vállalt feladatmutatótól függetlenül jelentkező állandó költségek fedezetére szolgáló alaptámogatásból,
- és a vállalt feladatmutatótól függő teljesítménytámogatásból.

Az egy feladategység támogató szolgáltatás esetén a szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 1 óra (halmozottan fogyatékos és autista személy esetén 40 perc), illetve a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer.

A jogszabály bevezette a kötelezően teljesítendő feladatmutató fogalmát is, amely támogató szolgáltatás esetén évi 3000 feladategység. Emellett meghatározásra került, hogy évente minimum 1200 feladategységet, vagy annak időarányos részét kell személyi segítséggel teljesíteni.

2022. évre befogadott feladatmutató: 3315

2022. évben ténylegesen teljesített feladatmutató: 8099,5359

A Támogató szolgálat engedélyezett létszámkerete: 5 fő

Működési hó: 12 hónap

2022. évi személyi térítési díjbevételek összege: 3238355,- Ft.

A támogató szolgáltatás jogszabályban rögzített **célcsoportja a szociálisan rászorultnak minősülő súlyos fogyatékos személyek köre:**

- látási fogyatékoság,
- hallási fogyatékoság,
- értelmi fogyatékoság,
- mozgásszervi fogyatékoság,
- pervazív fejlődési zavarok,
- halmozottan fogyatékoság,
- egyéb fogyatékoság.

Súlyosan fogyatékos személy az, aki fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában, illetve magasabb összegű családi pótlékban részesül.

A célcsoport igényeinek és elvárásainak megfelelően személyi segítő szolgálatot, szállító szolgálatot, valamint információs és tájékoztató szolgáltatást működtetünk. A szolgáltatások biztosításával elsődleges cél, hogy minél magasabb szinten megőrizzük az ellátottak önálló életvitelét, autonómiáját lakókörnyezetén belül és azon kívül.

Szolgáltatásainkat szociálisan nem rászorultak, piaci alapon is igényelhetik.

Támogató Szolgáltatás 2022. évi díjelőírásai

1, Szociálisan rászorultak esetében:

- Szállítási kilométer intézményi térítési díja: 180 Ft/km.
 - a) heti rendszeres igénybevétel esetén a szállítási kilométerdíj: 100 Ft/km,
 - b) munkaidőn túl, illetve hétvégén és ünnepnapokon végzett szállítás esetén a szállítás kilométerdíja: 180 Ft/km.
- Személyi segítés intézményi térítési díja: 1050 Ft/óra

2, Szociálisan nem rászorultak esetében

- Szállítási kilométerdíj: 200 Ft/km, kivéve heti rendszeres közoktatási intézménybe szállítás esetén: 100 Ft/km
- Személyi segítség óradíja: 1200 Ft/óra.

Támogató szolgáltatásban részesülők 2014 – 2021. között

	Alsó- szölnök	Felső- szölnök	Szakony- falu	Két- völgy	Or- falu	Összesen
2013.	0	0	2	0	0	2
2014. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	2	0	0	2
Összesen	0	0	0	0	0	0
2015. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	2	0	0	2
Összesen	0	0	0	0	0	0
2016. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0
2017. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0
2018. Felvett	0	0	2	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	2	0	0	2
2019. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	2	0	0	2
2020. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	2	0	0	2
2021. Felvett	0	1	0	0	0	1
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	1	2	0	0	3
2022. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	1	0	0	0	1
Összesen	0	0	2	0	0	2

2022. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak: 2 fő Közülük az egyik személyi segítség körében elsősorban a következő tevékenységeket igényli: gondozási-ápolási tevékenységek, mobilizáció lakókörnyezeten kívül, ügyintézés. A másik ellátott pedig a szállítást veszi igénybe. Fogyatékkal élő kiskorú, aki a rumi közoktatási intézmény tanulója.

2.4.Közösségi pszichiátriai alapellátás

A közösségi pszichiátriai alapellátás támogatási rendszere 2 részből áll:

- a vállalt feladatmutatótól függetlenül jelentkező állandó költségek fedezetére szolgáló alaptámogatásból,
- és a vállalt feladatmutatótól függő teljesítménytámogatásból.

Az egy feladategység pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás esetén a külön jogszabályban foglaltak szerint egész évben szolgáltatásban részesülő, a BNO 10 kódkönyv F 00-09 vagy 20-99 diagnóziskódba tartozó ellátott. Kötelezően teljesítendő feladatmutató éves átlagban 40 fő.

2022. évre befogadott feladatmutató: 42

2022. évben ténylegesen teljesített feladatmutató: 42,98

A közösségi pszichiátriai alapellátás engedélyezett létszámkerete: 3 fő

A közösségi pszichiátriai alapellátás célja, hogy ellátást igénylő személyt minél tovább megtartsa az eddigi életterében, segítséget, illetve támogatást nyújtson az ellátást igénylő és szűkebb környezete részére. A szolgáltatás során hosszú távú egyéni szükségletekre alapozott gondozást kínálunk, melynek során építünk az ellátottak aktív és felelős részvételére, valamint a természetes közösségi erőforrásokra. A szolgáltatás hatékony biztosítása érdekében alapvető fontosságú a kliens motiválása, bizalmának megnyerése. Célunk elkerülni a kirekesztettséget és az izolációt, a betegek állapotában a visszaesések ún. re lapszusok száma csökkenjen a korai figyelmeztető tünetek korai észlelésével. A közösségi gondozók a szolgáltatásokat többnyire az ellátott otthonában végzik, a folyamatos kapcsolattartást segíti a munkatársaknak biztosított szolgálati telefon.

A közösségi pszichiátriai alapellátás térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatás.

A közösségi pszichiátriai alapellátás szolgáltatásai:

- *állapot- és életvitel felmérés* (problémafeltárás, személyes célok felmérése)
- *problémaelemzés, problémamegoldás* (a személyes célokat akadályozó problémák feltárása, a változtatásra motiváló tényezők és a jelenlegi probléma megoldó stratégiák feltárása)
- *készségfejlesztés* (életviteli készségek, önellátási képességek, szociális készségek, alapvető társalgási készségek, kommunikációs tréningek megszervezése, a munkára felkészítő tréning megszervezése)
- *szociális ügyintézés*
- *speciális stratégiák* (szorongás kezelése, a napi tevékenység megszervezése, az alvás szabályozása, az agresszió kezelése, a gyógyszer-compliance segítése stb.)
- *egyéni esetkezelés*
- *csoportokkal végzett munka*
- *természetes támogató háló szervezése*

Közösségi pszichiátriai alapellátásban részesülők 2014 – 2022. között

	Alsó- szölnök	Felső- szölnök	Szakony- falu	Két- völgy	Orfalu	Összesen
2014. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	2	0	0	2	0	4
2015. Felvett	0	0	0	1	0	1
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	2	0	0	3	0	5
2016. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1	0	2
Összesen	1	0	0	2	0	3
2017. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	2	0	3
2018. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	2	0	3
2019. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	2	0	3
2020. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	1	0	0
Összesen	1	0	0	1	0	2
2021. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	1	0	2
2022. Felvett	1	0	0	0	0	1
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	2	0	0	1	0	3

2022. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak: 3 fő

A közösségi pszichiátriai alapellátásban előforduló mentális betegségek – 2022. december 31-én Alsószölnök, Kétvölgy vonatkozásában:

- **BNO F 20-29:** Schizophrenia, schizotypias és paranoid zavarok: **1 fő**
- **BNO F 31-33:** Hangulatzavarok – Bipoláris affektív zavar és depressziós megbetegedések: **1 fő**
- **BNO F 40-42:** Fóbiák – szorongásos kórképek: **1 fő**

Klienseink számára a csoportokat heti egy alkalommal tartjuk intézményünk közösségi helyiségében. Csoportfoglalkozásaink: zeneterápia, kreatív – kézműves csoport, személyiségfejlesztő és pszicho edukációs csoport.

A gondozási folyamat eredménye alapján az ellátottak életminősége javult, kiegyensúlyozottabb lett a betegek mentális és fizikális állapota. A kliensek ellátása során nagy gondot fordítunk a komplex gondozásra, minden területen pozitív változás elérésére törekszünk. Az ellátottak állapotának folyamatos figyelemmel kísérése által, annak romlásának azonnali felismerésével sikerül kiküszöbölni a betegségekre jellemző állapotrosszabbodást, ennek következtében a klienseknél csökkent a krízishelyzetek száma.

A rendszeres ambuláns kezelés mellett a klienseknél csökken a kórházba kerülés gyakorisága, az absztinens időszakok hossza kitolódik. A munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk a természetes segítők, támogatók felkutatására és a kliensek gondozásába való bevonására.

A szolgálat együttműködő kapcsolatot alakított ki a közösségi munkacsoport tagjaival (pszichiátriai gondozó, házi orvosok, hivatásos gondnokok, Közös Önkormányzati Hivatal, Család- és Gyermekjóléti Központ, Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségi Pont, Gyámhivatal, hivatásos gondnokok, a megváltozott munkaképességűeket foglalkoztató FŐKEFE Nonprofit Kft. stb.). Az intézmények között az információáramlás rendszeres annak érdekében, hogy az ellátás folyamatos legyen a kliens szükségleteit szem előtt tartva.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, ingyenes. A segítséget kérők mindenféle ellenszolgáltatás nélkül vehetik igénybe a közösségi ellátást.

3. Pályázatok

A Városi Gondozási Központ részére önálló pályázat nem került benyújtásra. Az intézmény projektpartnerként vesz részt a MURABA ETT által benyújtott és elnyert Idősbarát régió kialakítása a határtérségben a biztonságos és aktív időskort elősegítő hosszútávú együttműködések kialakításával (MOTIVAGE) című projektben.

A projekt időtartama: 2020.03.01-től 2022.12.31-ig, 34 hónap. A támogatás intenzitása: 85 % ERFA támogatás, 10 % nemzeti hozzájárulás, 5 % önerő.

Központunk a pályázattal 72.280 euro támogatást nyert el, melyből 20.243,48 eurot személyi költségekre, 21.500 eurot külső szolgáltatásra, 27.500 eurot eszközbeszerzésre, adminisztrációs költségekre pedig 3.036,52 fordíthat.

Intézményünk főbb projektadatai: szakmai tapasztalatszerző rendezvény, szakmai továbbképzés és tanulmányút, önkéntes-és mentálhigiénés programok szervezése volt. A legfontosabb programelem a jelzőrendszeres házi segítségnyújtó technikai eszközrendszer megújítása 45 db modern, új készülék beszerzése, amely kétirányú kommunikációt és a beteg állapotának folyamatosan figyelemmel kísérését teszi lehetővé.

A projekt megvalósításán három fős projektmenedzser dolgozott.

Megvalósult feladataink:

- 1.) A SONARIS KFT-től 2021.07.15-ei teljesítéssel beszerzésre kerültek a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megújításához, cseréjéhez szükséges berendezések 14.847.510 Ft értékben.

A számla összege az alábbiakat tartalmazta:

- 60 db VIVAGO CARE segélyhívó karórát
- 60 db VIVAGO DOMI POINT bázisállomást
- VIVAGO/ ADK-DOMI szolgáltatás/ havi – 60 db készülék számára
- VIVAGO/VISTA kliens szoftver hozzáférés havi díjat
- VIVAGO/MOBILE hozzáférés havi díjat

Az utolsó 3 tétel szolgáltatási időszaka: 2021.08.01-től – 2022.08.31-ig tart.

Az új készülékek kitelepítése, kihelyezése, az ellátottak oktatása 2021. augusztus 15-vel kezdődött meg és szeptember elején fejeződött be. 2021. október 01- től már csak az új készülékekkel működtetjük a szolgáltatást, a régi készülékek leszerelésre kerültek.

2.) 2021. július 29 -én megszervezésre került a Szlovén Mintagazdaságban, külső szakértők bevonásával a szakmai továbbképzés, demencia témakörben, mely a 21. század egyik legnagyobb kihívásai közé tartozik. A vendéglőadók közreműködésével kívánt rávilágítani a problémára orvosi szempontból, megoldási lehetőségeket, alternatívákat kínálva a probléma kezelésére a betegek és családtagjai számára egyaránt.

A szakmai továbbképzés összköltsége: 358.636 Ft

A költségek között rendezényszervezés, zeneterápiás előadás, a Mosonmagyaróvári már működő Alzheimer Cafe és demencia barát város bemutatása, valamint reklámanyag készítés szerepelt.

3.) A MOTIVAGE projekt keretében 2021. október 14-15-én kétnapos szakmai tanulmányutat szerveztünk a projektpartnerek képviselői és szakmai munkacsoportok részvételével (18 fő). A tanulmányút során komplex idősgondozási és intergenerációs rendszer megismerésére nyílt lehetőség Ausztria déli határmenti településein. A program helyszíni látogatásokból, prezentációkból és tapasztalatcserélő megbeszélésekből állt. A szakmai tanulmányút összköltsége: 1.649.800,- Ft.

4.) 2021. december 10-én Adventi műhelymunkára, mézeskalács sütésre került sor Felsőszölnöknön a Szlovén Mintagazdaságban a Városi Gondozási Központ Szentgotthárd szervezésében, a Motivage projekt keretében. A mézeskalács sütés egy önkéntes program keretében valósulhatott meg, ahol az elkészített, díszített mézeskalácsokat ajándékdobozokba csomagolva ajánlottuk fel elsősorban sajátos nevelési igényű gyermekeknek a térségben, illetve Szentgotthárd és Lendva területén élő időskorúak számára. Általában elmondható, hogy az önkéntes programok célja valamilyen segítségnyújtás. A projekt programjai igazán jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy összehozzuk a különböző generációkat, tapasztalatot cseréljünk, beszélgessünk. Azt szeretnénk elérni, hogy ezen programok alkalmával az idősek ne csak fogadói legyenek a különféle segítségnyújtásnak, hanem aktív szereplői is, ezzel megelőzve az elmagányosodást, hátráltatva a demencia korai tüneteinek kialakulását.

A program összköltsége: 264.700,- Ft.

5.) 2022 április 8-án került sor a következő önkéntes programunkra, generációk közötti műhelymunkára a húsvét jegyében. Mivel itt élünk a határtérségben, a magyar, német, szlovén nemzetiségek ölelésében, a kultúra közvetítése, megőrzése, hagyományok ápolása különösen fontos részét képezi életünknek. Itt a szlovének lakta településeken is számos kultúracsoporthoz, énekkarokhoz, táncsoporthoz, amatőr színjátszókhoz tartoznak. Ezekbe való becsatlakozásra már egészen kisgyermekkoruktól van lehetőség. Közülük mutatkozott be két különböző generáció is. Egyrészt az Apátistvánfalvi Kétnyelvű Általános Iskola tanulói, akik már 1. osztályos koruktól kezdve a néptáncsoporthoz tartoznak, iskolai, települési és nemzetiségi rendezvények szereplői, másrészt a Magyarországi Szlovének Szövetsége Nyugdíjas Táncsoporthoz, aki idén ünnepelte fennállásának 12. évfordulóját. A két generáció fellépése között hallhattunk egy húsvéti tanmesét is Károlyi Lívia, a Városi Gondozási Központ vezető gondozója előadásában.

A kultúrműsort követően programunkat műhelymunkával folytattuk. Kemény papírokból készítettünk kosarakat, melyekbe a különböző technikákkal megfestett tojásokat, fonalból készített nyuszt tettük, kreppapírból készített virágokkal díszítettük. Emellett készítettünk még 2 tojásfát is, ami az idősök klubja társalgóját díszíti majd az ünnep idején.

A műhelyunka végétével pedig kötetlen beszélgetés mellett húsvéti étkekkel terített asztalok köré invitáltuk vendégeinket.

A program összköltsége 303.065,- Ft

6.) 2022.05.20-án pénteken „Tegyük szebbé környezetünk!” címmel szerveztük meg 3. önkéntes programunkat az intézmény udvarán. A program célja a parkosítás, virágosítás által a különböző generációk összekapcsolása maradandó érték teremtése mellett. A központ a közelmúltban kapott új kerítést az utcafront felől. A projektnek köszönhetően lehetőség nyílt a terület önkéntes úton való megszépítésére, ezért invitáltuk a projektpartnereket, az Idősök klubja látogatóit és Szentgotthárd Város Ifjúsági Tanácsának tagjait, hogy önkéntes segítségnyújtás mellett varázsoljuk szebbé az udvarrészt. A terület előkészítését követően telepítettünk évelős növényeket, különböző bokrokat, fákat és ültettünk muskátlikat.

A program összköltsége 300.276,- Ft.

7.) A projekt fontos részét képezi a szlovén-magyar partnerek közötti kommunikáció, szakmai tapasztalatomegosztás, információcserék, ezért utolsó önkéntes programunkat követően szakmai egyeztetésre került sor projektpartnereinkkel, a lendvai Idősebb Polgárok Otthona vezetőjével és munkatársaival. Bemutatásra került az intézmény keretein belül működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás. Tesztirasztások segítségével prezentáltuk a működést és osztottuk meg tapasztalatainkat.

8.) Mentálhigiénés programsorozatot valósítottunk meg 3 félnapos rendezvény keretében a nyári hónapokban, melyek a demencia és más, az időskort kísérő kihívások feldolgozásában segítettek mind az időseket, mind a családtagjaikat.

Első programként Az apa című Oscar díjas film vetítésére került sor, melyet szakmai beszélgetés követett mentálhigiénés szakember vezetésével.

2. programunkon Pál Feri atya római katolikus pap és mentálhigiénés szakembert köszönthettük Szentgotthárdon a Színházban, akit „Mi segít át az élet megoldhatatlan helyzetein?” című előadásán teltház fogadott.

Mentálhigiénés programsorozatunk utolsó programján a zenéé volt a főszerep. Létem ha végleg lemerült - Az elveszett múlt nyomában - elnevezésű programunkon Fasching Zsuzsanna diplomás zeneterapeuta, Farkas Erzsébet énekművész és Máriás Zsolt zongoraművész előadásán keresztül ismertük meg a demencia kezelésének jótékony hatásait a zene által.

A mentálhigiénés programsorozat összköltsége: 1.235.516 Ft.

A projektben előírt és vállalt feladataink 100 %-át teljesítettük, a 72.280 euro-ból 69.237,85 euro (95 %) került felhasználásra.

Az idősbarát régió kialakításával hosszútávú célokat tűztünk ki a szociális ellátórendszer fejlesztésére.

4./ Jövőbeni célok, feladatok

- Az intézmény által működtetett kötelező és önként vállalt alapszolgáltatások vonatkozásában a határozatlan időre szóló működési engedélyek, valamint a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzések megtartása, ennek érdekében a személyi és tárgyi feltételeknek a mindenkor hatályos jogszabályi előírások szerinti biztosítása.
- A szolgáltatásokhoz használt intézményi gépjárművek folyamatos karbantartása, szervizelése, szükség esetén cseréjük.
- A szolgáltatásoknak helyet adó Arany János út 1. szám alatti Gondozási Központ épületének felújításával, karbantartásával kapcsolatos tervek és feladatok:
- Fűtése korszerűsítés folytatása, az elhasználódott radiátorok cseréje. A folyamat az akadálymentesítési pályázat kapcsán elkezdődött és folytatásra vár.
- Villamoshálózat elavult, korszerűsítésre vár. A technikai berendezések számának növekedésével (számítógépek stb.) az elöregedett hálózat nem bírja a terhelést.
- Idősek klubja épületén a tetőszerkezet javítása, pala cseréje.
- Idősek klubja épületében a nyílászárók cseréje.
- Külső lábazat javítása, festése.
- Az Arany János út 3. szám alatti volt Gondozóház épületének a tetőszerkezet cseréje.

Nagyon takarékos, átgondolt, szigorú gazdálkodás mellett az intézmény által működtetett szolgáltatások folyamatos és zavartalan működtetése biztosított volt. A szolgáltatások iránti igények a kérelmek beérkezésének időpontjától folyamatosan kielégítésre kerültek.

Szentgotthárd, 2023.10.18.

Ropos-Csató Melinda sk.
mb. intézményvezető

2023 NOV 28.

N.T.

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata

Jegyző úr 6.
melléklete.

2024. évi éves ellenőrzési terv

a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása

A 2024. évi éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritások (2. sz. melléklet), a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások (1. sz. melléklet), a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben foglaltak, továbbá a Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásainak és a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra. A 2024. évi ellenőrzések meghatározásánál figyelembe lettek véve a korábbi ellenőrzések megállapításai. A kockázatosnak ítélt folyamatok vizsgálata során tett javaslatok hasznosulásáról utóellenőrzés keretében győződik meg a belső ellenőr.

Jelen éves ellenőrzési terv összeállításának kiinduló pontja volt a belső ellenőrzés hozzáadott érték teremtő képességének növelése. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és az önkormányzatok működési összhangjának megteremtése, a vagyonvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközeivel, illetve hogy a belső ellenőrzés eredménye az azt megillető szinten a legjobb gyakorlatok használatával beépüljön a feladatrendszerbe.

b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Az éves terv összeállítása a kockázatkezelési mátrix segítségével került kialakításra. A kockázatelemzés felmérésével, a felső vezetés (polgármesterek, jegyzők, irodavezetők) javaslatával, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával és minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok, a korábbi években lefolytatott ellenőrzések és az ezekre készített intézkedési tervek figyelembevételével került meghatározásra az ellenőrizendő folyamat és az ellenőrzés célja, majd ezek alapján került sor az éves tervjavaslat elkészítésére.

Az önkormányzatok tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok fordultak elő.

A kockázati tényezők tekintetében kiemelt ellenőrzési szempontnak kell tekinteni továbbra is a belső szabályozottság megfelelőségét, szabálytalan és indokolatlan elszámolásban rejlő kockázatokat, a gazdálkodás szabályszerűségét biztosító belső kontrollrendszer szabályozott, hatékony működését és ez alapján a költségvetési szervek, szervezeti egységek gazdálkodási, számviteli folyamatait.

Az önkormányzatok kockázati megítélését a belső ellenőrzés a belső ellenőrzési kézikönyv, valamint az IIA standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- az önkormányzatok célkitűzéseinek és stratégiáinak, s a vezetés elvárásainak megismerése,

- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- az önkormányzatok vezetésével egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése

határozta meg.

c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodtak abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot a feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében jogi személyiséggel rendelkező társulás keretei között láttatják el (Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás - Társulási Megállapodás alapján).

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás főállású belső ellenőr alkalmazásával gondoskodik arról, hogy a Társuláshoz tartozó önkormányzatok eleget tudjanak tenni Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 119. §-ában foglalt kötelezettségüknek. Ez alapján:

„(3) A jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügylet költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(5) A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.”

A belső ellenőrzési feladatot jelenleg 1 fő függetlenített, főállású belső ellenőr köztisztviselői jogviszonyban látja el. A törvényeknek megfelelően jelenleg a belső ellenőrzési vezető feladatai is őt terhelik. A belső ellenőrzési feladat ellátása a társult önkormányzatokat érintően folytonos és következetes. A folytonosságot a Társulás szintjén elkészített éves belső ellenőrzési terv biztosítja.

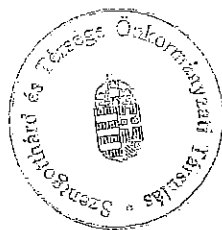
d) A tervezett ellenőrzések felsorolása

A tervezett ellenőrzések felsorolása a 2024. évi éves ellenőrzési terv 3. számú mellékletében kerülnek bemutatásra.

e) A tanácsadó tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás

A tanácsadó tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás a 2024. évi éves ellenőrzési terv 1. számú mellékletében kerülnek bemutatásra.

Szentgotthárd, 2023. november 15.



KOVACS Kenata
belső ellenőrzési vezető

1. számú melléklet

2024. évi belső ellenőrzési terv

Ellenőrzési kapacitás bemutatása (2024. 01. 01 – 2024. 12. 31.)

Naptári napok száma: **366 nap/fő**

szombat, vasárnap 104 nap/fő

fizetett ünnepek 11 nap/fő

Munkanapok száma: **251 nap/fő**

fizetett szabadság 38 nap/fő

betegség, egyéb 10 nap/fő

továbbképzés, beszámoló 15 nap/fő

2022. évi éves ellenőrzési terv 15 nap/fő

Revizori napok száma: **173 nap/fő**

Revizori létszám: 1 fő

– 1 fő belső ellenőr (egyben a belső ellenőrzési vezető)

Éves szinten rendelkezésre álló revizori munkanapok száma:

1 fő x 173 nap = 173 revizori nap

Ellenőrzésre fordítható összes napok száma: **173 nap**

**Soron kívüli ellenőrzések elvégzésére, tanácsadó tevékenységre
tartalékolandó (15%):** **-26 nap**

Belső ellenőrzésekre fordítható napok száma: **147 nap**

Kockázatelemzés kritérium mátrix

Ellenőrizendő folyamatok	Kockázatelemzés		
	Célra gyakorolt hatása [magas (5) – közepes (3) – alacsony (1)]	Bekövetkezésének valószínűsége [magas (5) – közepes (3) – alacsony (1)]	Pont
1. A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet előírásainak való megfelelés [Alsószőlőki Közös Önkorm. Hivatal (Felsőszőlőnk Község Önkorm.)]	4	3	12
2. Utóellenőrzés a 2023. évi ellenőrzésekből [Alsószőlőki Közös Önkorm. Hivatal (Felsőszőlőnk Község Önkorm.)]	3	3	9

Szentgotthárd, 2023. november 15.



Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2024.

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	Alsószőlősi Közös Önkormányzati Hivatal [Felsőszőlősi Község Önkormányzata]	A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet előírásainak való megfelelés	<u>Célja:</u> a vonatkozó jogszabályi előírások teljesítésének vizsgálata <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023. év <u>Módszere:</u> a konkrét ellenőrzési programban meghatározott	a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok előírásainak figyelmen kívül hagyása	szabályszerűségi ellenőrzés	2024. év szeptember - október	30 nap
2.	Alsószőlősi Közös Önkormányzati Hivatal [Felsőszőlősi Község Önkormányzata]	Utóellenőrzés a 2023. évi ellenőrzésekből	<u>Célja:</u> a 2023. évben lefolytatott ellenőrzések megállapításainak felhasználása, hasznosulása <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023. év <u>Módszere:</u> a konkrét ellenőrzési programban meghatározott	az ellenőrzések során feltárt hiányosságok, javaslatok az idő folyamán nem valósultak meg	utóellenőrzés	2024. év december	16 nap

Szentgotthárd, 2023. november 15.

Készítette:

Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:



Dr. Páncsecs Zsolt
munkaszervezet vezetője

Létszám és erőforrás

4/A. számú melléklet

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás		Belső ellenőr közzszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet ⁵			
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betölteni tervezett létszám (fő) ⁶		rendelkezés- re álló létszám (fő) ⁷		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
Helyi önkormányzat (I.+II.)		1,00	0,00	1,00	0,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	1,00		1,00		147,00						147,00	0,00					147,00	0,00				
II.	Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	[Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
2.	[Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
3.	[Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
n.	[Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				

Ellenőrzések

4/B. számú melléklet

[illegible][illegible]

¹ Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.

Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányvado.

³ Saját ellenőri napok száma. Közfoglálási, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma: Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.

A más szervezet által adott szervezeti megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

⁵ Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál, Társulásnál végzett ellenőrzés.

6 Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságát szerezzék az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy az az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajtja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tőrhátszár alacsonyok.

7. Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósított ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ac) sorok metszetének celláiban azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

**Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2023. (XII.13.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló
1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény. 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2023. december 14-án lép hatályba.


Szukicsné Skáper Mónika
jegyző




Ropos Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. december 13. napján megtörtént.

Alsószőlők, 2023. december 13.




Szukicsné Skáper Mónika
jegyző

Előterjesztés

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületi ülésére

Tárgy: A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. július 1-jétől megváltoztak a hulladékgazdálkodás szabályai, a hulladékgazdálkodási tevékenység kizárólagos állami feladattá vált, a helyi önkormányzatok feladat- és hatásköre a jövőben kizárólag a köztisztasági közfeladatok (elhagyott hulladék felszámolása, közterület tisztántartása) ellátására terjed ki.

Indokolás:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdésében meghatározott kötelező közfeladatok közül 2023. július 1. napjától a hulladékgazdálkodás kikerült, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Htv.) 88. § (4) bekezdése alapján megszűnt a helyi képviselő-testület felhatalmazása a hulladékgazdálkodási rendeletek megalkotására. A köztisztasági feladatok (elhagyott hulladék felszámolása, közterület tisztántartása) azonban továbbra is a helyi önkormányzatok hatáskörében maradnak.

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) egyben szabályozza a hulladékgazdálkodási és köztisztasági közfeladatok ellátásának részletes szabályait.

A jogszabály változásokból eredően a Rendelet hatályon kívül helyezése szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: A település lakossága számára a hulladékszállítás tekintetében változás nem várható a hulladékgazdálkodási feladatot ellátó koncessziós társaság tájékoztatása szerint,
- b) költségvetési hatása: Az önkormányzat gazdálkodására nincs hatással.
- c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat az Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A rendelet megalkotásának szükségessége: a központi jogszabályi előírásoknak való megfelelés biztosítása.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi feltételek: rendelkezésre állnak,
- szervezeti feltételek: rendelkezésre állnak,
- tárgyi feltételek: rendelkezésre állnak,
- pénzügyi feltételek: nincsenek.

RENDELETTERVEZET

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (.... ...) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló
1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény. 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Ropos Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023.....napján megtörtént.

Felsőszölnök, 2023.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

A fentiek alapján kérem a rendelettervezet elfogadását.

Felsőszölnök, 2023. november 22.

Ropos Gábor
polgármester

Előterjesztést összeállította:
Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Előterjesztés

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: A helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosítása.

Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet 5. §-a a következő rendelkezést tartalmazza: „Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adóalap 1,4 %-a.”

2021.01.1-jétől az ideiglenes jellegű iparüzési tevékenység utáni iparüzési adó megszűnt, a korábbi állandó jellegű iparüzési adó, jelző nélkül, iparüzési adó néven szerepel a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. IV. fejezetében.

A helyi jogszabályokban a központi jogszabályok jogi fogalmai tekintetében az összhangot meg kell teremteni, ezért a helyi rendelet 5. §-ban törölni kell az „állandó” jelzőt.

A fentiek alapján javaslom a helyi adókról szóló rendelettervezet elfogatását.

Előzetes hatásvizsgálat

(Jat. 17. § (2) bek.)

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: nincs
- b) költségvetési hatása: nincs
- c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A rendelet megalkotásának szükségessége: a központi jogszabályi előírásoknak való megfelelés.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi feltételek: rendelkezésre állnak,
- szervezeti feltételek: rendelkezésre állnak,
- tárgyi feltételek: rendelkezésre állnak,
- pénzügyi feltételek: nincsenek.

RENDELETTERVEZET

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2023. (.....) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Felsőszölnök Község Önkormányzata 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelete 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § Iparüzési tevékenység után az adóalap 1,4 %-a.”

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Felsőszölnök, 2023. november 27.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Ropos Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023.....napján megtörtént.

Felsőszölnök, 2023.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

A fentiek alapján kérem a rendelettervezet elfogadását.

Felsőszölnök, 2023. november 27.

Ropos Gábor
polgármester

Előterjesztést összeállította:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző

**Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2023. (XII.13.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Felsőszőlők Község Önkormányzata 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelete 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § Iparüzési tevékenység után az adóalap 1,4 %-a.”

2.§ Ez a rendelet 2023. december 14-án lép hatályba.


Szukicsné Skapér Mónika
jegyző




Röpös Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. december 13. napján megtörtént.

Alsószőlők, 2023. december 13.




Szukicsné Skapér Mónika
jegyző

Gyermek közétkeztetési szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről

a Kossics József Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda (székhely: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10/1. ajtó, adószám: 16864890-1-18; képviseli: Treiberné Doncsecz Ildikó igazgató), mint megrendelő (a továbbiakban Megrendelő)

másrészről

a Felsőszölnök Község Önkormányzata (cégnév)(székhely: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10., Cg.: 423803, adószám: 15423809-2-18, bankszámlaszám: 11747068-15423809-10060005, képviseli: Ropos Gábor), mint szolgáltatást nyújtó (a továbbiakban Szolgáltató) – felek együttesen, mint Szerződő felek – között az alulírott helyen és napon a következő feltételek mellett:

I. Előzmények

1. Megrendelő rögzíti, hogy mint ajánlatkérő **2023. október 27-én** gyermekétkeztetés tárgyban ajánlattételi felhívás küldött ki, amely eljárásban a Szolgáltató által beadott ajánlat minősült a legkedvezőbbnek. Megrendelő kijelenti továbbá, hogy az alább részletezett beszerzés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá.

II. A szerződés tárgya

1. A Megrendelő 9985 Felsőszölnök, Templom út 10/1. szám alatti székhelyén; a 9985 Felsőszölnök, Templom út. 5. szám alatti telephelyén és a 9983 Felsőszölnök Templom út 120. szám alatti telephelyén található köznevelési intézmények vonatkozásában a gyermekétkeztetés biztosítása a jelen szerződés szerint.

III. A szerződés időtartama

1. Szerződő felek a jelen szerződést **2024. január 1.** napján kezdődő hatállyal **2024. december 31.** napjáig terjedő, határozott időtartamra kötik azzal, hogy a Szolgáltató 2024. január 1. napjától köteles az étkeztetést biztosítani.

IV. A szolgáltatás

1. Szolgáltató a jelen szerződés megkötésekor és hatálya alatt folyamatosan szavatol azért, hogy rendelkezik a közétkeztetéssel kapcsolatos feltételek meglétével, illetőleg működtetési joggal, biztosítja továbbá a mindenkor érvényben lévő nyersanyagnorma és az étkeztetésre vonatkozó energia-és tápanyagbevétel előírásait korosztályonként.
2. A közétkeztetés ellátásához szükséges minden feltétel megteremtése a Szolgáltató kötelezettsége, melynek költségei Szolgáltatót terhelik. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közétkeztetési feladatokat a mindenkori szakmai követelményeknek megfelelő legmagasabb színvonalon látja el, a közétkeztetésre vonatkozó jogszabályokat ismeri és betartásukról gondoskodik.
3. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket beszerezni, illetőleg a szerződés időtartama alatt azok meglétét folyamatosan biztosítani.
4. Szolgáltató vállalja, hogy a közétkeztetést a hatályos elvárásoknak megfelelő színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával saját kockázatára végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni.

5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az egyes korosztályok megfelelő - jogszabályban meghatározott - tápanyag és vitaminszükségletét az étlap összeállítása során figyelembe veszi, valamint arra, hogy az étlapot változtatatosan, az évszakoknak megfelelő vitamindús összetételben állítja össze. A Szolgáltató vállalja, hogy az étrend változatosságáról, ezzel kapcsolatos észrevételekről, igény szerint, a Megrendelővel egyeztetést folytat.
6. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, illetve a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszer-biztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI.30.) VM rendelet, valamint az élelmiszer-higiénáról szóló 852/2004/EK rendelet; illetve a különleges táplálkozású célú élelmiszerekről szóló 34/2004. (IV.26.) ESZCSM rendelet, az élelmiszerek és az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagok és tárgyak előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 20/2021. (V.17.) AM rendelet és a Magyar Élelmiszerkönyv előírásaiban foglalt rendelkezéseit ismeri és azokat teljes körűen elfogadja, egyben tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás keretében teljesített ételadagok tartalmazzák az előírásokban meghatározott 1 főre eső minimum energia-, és tápanyagszükségletet.
7. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az ételmezési kiszabatot a mindenkor hatályos előírásoknak megfelelően kell elkészíteni, és a megrendelt ételadagot az ételmezési kiszabotnak megfelelő mennyiségben, és minőségben kell teljesítenie. A Szolgáltató biztosítja, hogy a megrendelt étel a Megrendelő által megjelölt felhasználás időpontban rendelkezésre áll.
8. A Szolgáltató a közétkeztetést nevelési és oktatási napokon hétfőtől péntekig, illetőleg a mindenkor érvényes munkarend szerint köteles biztosítani az igényeknek megfelelően. A Szolgáltató biztosítja, hogy a Megrendelő által előre jelzettek szerint hétvégén is (pl.: munkanap áthelyezések esetén) változatlan ajánlati áron ellátja a szolgáltatást, továbbá azt, hogy a napi adagszámok módosítását a Megrendelő a teljesítést megelőző nap – pl. a gyermek hiányzása miatt – 12.00 óráig módosítsa.
9. A Szolgáltató az előírásoknak megfelelően összeállított étlap tervezetét legkésőbb a tárgyhatár megelőző hét szerda napján köteles igazolható módon elküldeni a Megrendelőnek. Az esetleges étlapváltozásról Szolgáltató megfelelő időben köteles értesíteni a Megrendelőt.
10. Szolgáltató a jelen szerződés szerint kötelezettséget vállal, hogy az V. pont szerint megrendelt ételmennyiséget a 9985 Felsőszőlőnk, Templom út 7. szám alatt található, települési önkormányzati fenntartásban működő önkormányzati konyhában megfelelően előállítja és kitálalja; illetve a 9983 Szakonyfalu Fő út 120. szám alatti telephelyre történő kiszállításra előkészíti. A feladat ellátásához megfelelő létszámú és szakképzettségű szakemberek biztosítása a Szolgáltató feladata és kötelessége.
11. Szolgáltató köteles gondoskodni az edényzet higiénikus tisztán tartásáról. A Szolgáltató köteles az előállított ételekből mintát venni, és azt a mintavételtől számított 48 óráig megőrizni.
12. Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételek megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni.
13. Az elkészített étel tálalásáról a 9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10/1. szám alatti székhelyintézmény révén érintett tanulók és a 9985 Felsőszőlőnk, Templom út 5. szám alatti telephely vonatkozásában érintett gyermekek kapcsán a közkonyha étkezőjében a Szolgáltató gondoskodik, az étkeztetésben közreműködő személyzet közegészségügyi feltételeknek való megfelelése a Szolgáltató felelőssége. Felek megállapodásának megfelelően, a Szolgáltató a gyermekek étkezése céljából a saját tulajdonú étkezője ingyenes használatát a szerződés hatálya alatt biztosítja. A gyermekek az egyes étkezések időpontjában a közkonyha étkezőjébe mennek, ahol az előkészített és megterített asztaloknál esznek.

A Szolgáltató a 9983 Szakonyfalu, Fő út 120. szám alatti telephelyű étkezési helyre az előállított ételt kiszállításra előkészíti. A kiszállítás – külön egyeztetés alapján- Szakonyfalu Község Önkormányzatának tulajdonában és fenntartásában lévő járművel történik; jelen szerződés hatálya alá nem tartozó módon; a megrendelőre nézve külön költség felmerülése nélkül.

14. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy igény esetén az eltérő étrend szerinti étkezési igényeket is kielégíti a Megrendelővel egyeztetve.

V. A teljesítés menete

1. Megrendelő az iskolaév kezdetén leadott szülői igénynyilatkozatok alapján, az oktatási-nevelési intézménybe felvett gyermekek létszáma, valamint az igényelt napi étkezésszámok alapján rendeli meg a szolgáltatást. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, a Megrendelő a szülői igények alapján jogosult az igényszám módosítására.
2. A jelen szerződés aláírásának időpontjában tervezett ételadag szám, amelyet a Szolgáltató 2024. január 1. napjától köteles szolgáltatni (kivéve, ha módosításra kerül a Megrendelő által):

Éves ételadagok:

Korcsoportok normál étkezéssel:

- 3-6 éves korcsoport- normál étkezéssel
 - tízórai: 8 314 adag/év (Telephely 1: 3854 adag/év + Telephely 2: 4460 adag/év)
 - ebéd: 8314 adag/év (Telephely 1: 3854 adag/év + Telephely 2: 4460 adag/év)
 - uzsonna: 8314 adag/év (Telephely 1: 3854 adag/év + Telephely 2: 4460 adag/év)
- Eltérő étkezési igény (minimum 1 gyermek gluténérzékeny)
 - 3-6 éves korcsoport
 - tízórai: 378 adag/év
 - ebéd: 378 adag/év
 - uzsonna: 378 adag/év
 - 7-10 éves korcsoport- normál étkezéssel:
 - tízórai: 3809 adag/év
 - ebéd: 5 616 adag/év
 - uzsonna: 2 828 adag/év
 - 7- 10 éves korcsoport- eltérő étkezési igény (minimum 1 gyermek – jellemzően: gluténérzékenység)
 - tízórai: 185 adag/év
 - ebéd: 185 adag/év
 - uzsonna: 185 adag/év
 - 10- 14 éves korcsoport- normál étkezéssel:
 - tízórai: 1 011 adag/év
 - ebéd: 4 516 adag/év
 - uzsonna: 185 adag/év
 - 10-14 éves korcsoport - eltérő étkezési igény (minimum 1 gyermek - (minimum 1 gyermek – jellemzően: gluténérzékenység)
 - tízórai: 185 adag/év
 - ebéd: 185 adag/év
 - uzsonna: 185 adag/év

3. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelt ételeket a IV./13. pontban rögzített étkezési helyeken az alábbi időpontokra biztosítja:

Óvodai ellátás – telephely 1 esetén:

1. Tízórai: kitálalás 9.30 óráig
2. Ebéd: kitálalás 11.30 óráig
3. Uzsonna: kitálalás 15.30 óráig

Óvodai ellátás – telephely 2 esetén a kiszállításra történő előkészítés szerint:

1. Tízórai: kiszállítás 9.30 óráig
2. Ebéd: kiszállítás 11.30 óráig
3. Uzsonna: kiszállítás 15.30 óráig (ebéddel együtt is történhet)

Általános iskola:

1. Tízórai: kitálalás 10.30 óráig
2. Ebéd: kitálalás 12.30 óráig
3. Uzsonna: kitálalás 15.30 óráig

4. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Szolgáltató érdekkörében olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Szolgáltató köteles haladéktalanul telefonon, majd írásban értesíteni Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható időtartamáról és okairól, valamint gondoskodni rövid úton - saját költségén - megfelelő szolgáltatás biztosításáról.
5. A szolgáltatási tevékenység magában foglalja az étkeztetés során keletkező ételhulladék előírásoknak megfelelő kezelését és elszállítását, valamint a tálalás, mosogatás, takarítás feladatát.
6. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerint meghatározott szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban, továbbá a megrendelésekkel kapcsolatos kérdésekben a képviselőket az alábbiak szerint látják el:
- a Megrendelő részéről: Treiberné Doncsicz Ildikó Tel.:06-94-534-016
 - a Szolgáltató részéről: Ropos Gábor Tel.: 06-20-980-46-30
7. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás jellegéből eredően, az óvodai leállás és az iskolai szünet időszakában csökkentett adagszámmal vagy esetlegesen a megrendelések felfüggesztésével kell számolni.

VI. A fizetési feltételek

- 1./a. A megrendelő által: óvodai ellátást (telephely 1) igénybevevő gyermekek napi háromszori étkezésének – normál étrend szerinti - térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
- | | |
|----------|----------|
| Tízórai: | 179,- Ft |
| Ebéd: | 671,- Ft |
| Uzsonna: | 150,- Ft |
- 1./b. A megrendelő által: óvodai ellátást (telephely 1) igénybevevő gyermekek napi háromszori étkezésének – eltérő étrend szerinti - térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
- | | |
|----------|----------|
| Tízórai: | 293,- Ft |
| Ebéd: | 869,- Ft |
| Uzsonna: | 241,- Ft |

- 1./c. A megrendelő által: óvodai ellátást (telephely 2) igénybevevő gyermekek napi háromszori étkezésének – normál étrend szerinti - térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
Tízórai: 179,- Ft
Ebéd: 671,- Ft
Uzsonna: 150,- Ft
- 1./d. A megrendelő által: óvodai ellátást (telephely 2) igénybevevő gyermekek napi háromszori étkezésének – eltérő étrend szerinti - térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
Tízórai: 293,- Ft
Ebéd: 869,- Ft
Uzsonna: 241,- Ft
- 1./e. A megrendelő által: az oktatási intézménnyel tanulói jogviszonyban álló gyermekek napi – normál étrend szerint- háromszori étkezésének térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
Tízórai: 191,- Ft
Ebéd: 806,- Ft
Uzsonna: 185,- Ft
- 1./f. A megrendelő által: iskolai ellátást igénybevevő gyermekek napi háromszori étkezésének – eltérő étrend szerinti - térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
Tízórai: 352,-Ft
Ebéd: 1.090,- Ft
Uzsonna: 344,- Ft

2. Szolgáltató az alábbi szolgáltatási díjak (bruttó) felszámolására jogosult:

Óvodai ellátás (telephely 1) – normál étrend szerint:

- Tízórai: 347,- Ft
- Ebéd: 1.241,- Ft
- Uzsonna: 287,- Ft

Óvodai ellátás (telephely 1) – eltérő étrend szerint:

- Tízórai: 601,- Ft
- Ebéd: 1.781,- Ft
- Uzsonna: 495,- Ft

Óvodai ellátás (telephely 2) – normál étrend szerint:

- Tízórai: 347,- Ft
- Ebéd: 1.241,- Ft
- Uzsonna: 287,- Ft

Óvodai ellátás (telephely 2) – eltérő étrend szerint:

- Tízórai: 601,- Ft
- Ebéd: 1.781,- Ft
- Uzsonna: 495,- Ft

Általános iskola- normál étrend szerint:

- Tízórai: 391,- Ft
- Ebéd: 1.520,- Ft
- Uzsonna: 380,- Ft

Általános iskola – eltérő étrend szerint:

- Tízórai: 721,- Ft
- Ebéd: 2.234,- Ft
- Uzsonna: 706,- Ft

3. Az étellemezéshez biztosított kenyér ára, valamint az étkeztetéshez szükséges higiéniai eszközök (szalvéta, papír kéztörölő, folyékony szappan) az eladási ár részét képezik a 9985 Felsőszőlőnk, Templom út 10/1. szám alatti székhelyű; Telephely 1: 9985 Felsőszőlőnk, Templom út. 5.számú intézmények esetében, ezek biztosítása a Szolgáltató kötelezettsége.
4. A havi teljesítések alapján, a tárgyhót követő hónap első munkanapján a Megrendelő rendelkezésre bocsátja a számlakiállítás alapját képező igénybevételi elszámolást. Az elszámolási bizonylatokat a Megrendelő és a Szolgáltató aláírásával hitelesíti. A Szolgáltató az igazolt teljesítést követően havonta számlát nyújt be a Megrendelő nevére a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig (amennyiben ez nem munkanap, úgy legkésőbb a következő munkanapig) a kiszállított megrendelések (alap- és pótmegrendelésekkel együtt) alapján. Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét a Szolgáltató havi számlázása alapján teljesíti, tételes elszámolással, a ténylegesen megrendelt és leszállított adagok száma és az adagok egységárai alapján – a számla kézhezvételétől számított 30 napos átutalás útján.
5. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés hatálya alatt, a Szolgáltató által megadott díjak módosítására maximum egy alkalommal van lehetőség, amit a Szolgáltató 2024. június hó 30. napjáig írásban, indoklással alátámasztva jelez a Megrendelő felé és a Felek általi egyeztetés alapján 2024. szeptember hónap 1. napjától alkalmazható az esetlegesen módosított ár.

VII. A teljesítés ellenőrzése, kötbér

1. Megrendelő képviselője, illetve az általa megbízott személy bármikor jogosult a Szolgáltató szerződésszerű teljesítésének ellenőrzésére. Szolgáltató a Megrendelő felhívására köteles bemutatni a Megrendelő által megjelölt napon alkalmazott étlapok nyersanyag számításait, illetve tápanyagszámításait oly módon, hogy azokból megállapítható legyen a jogszabályi előírásoknak, valamint a szerződéses feltételeknek történő megfelelés. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szolgáltató a megrendelői felhívásnak nem tesz eleget, úgy a hibás teljesítés esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazandóak.
2. Megrendelő azonnal értesíti Szolgáltatót, ha a szolgáltatás során a szerződésben vállalt kötelezettséghez képest bármilyen eltérést észlel vagy tapasztal. Szolgáltató értesítést követően azonnal, saját költségén köteles gondoskodni a minőségi kifogás vagy hiányosság megszüntetéséről.
3. Hibás teljesítésnek minősül, ha a Szolgáltató teljesítése nem felel meg a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet előírásainak. Hibás teljesítés esetén a kötbér a hibásan teljesített mennyiség nettó értékére vetítve napi 20%.
4. Késedelmes teljesítésnek minősül, amennyiben a Szolgáltató a neki felróható késedelme esetén határidőben nem teljesíti a szolgáltatást. A kötbér napi mértéke a késedelemmel érintett mennyiség nettó ellenértékének 20%-a. Megrendelő több, mint 2 órás késedelem esetén a teljesítést meghíúsultnak tekinti.
5. Megrendelő a nem teljesített ételadagok vonatkozásában meghíúsultnak tekinti a teljesítést, ha Vállalkozó 2 órás késedelembe esik. A meghíúsulási kötbér mértéke a meghíúsult mennyiség nettó ellenértékének 20 %-a.

VIII. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződés megszűnik a III. fejezetben meghatározott időtartam elteltével.
2. Jelen szerződés – annak határozott időtartamára tekintettel – rendes felmondással nem szüntethető meg, csak a felek közös megegyezésével, vagy rendkívüli felmondással.
3. Bármelyik fél rendkívüli felmondással élhet – 30 napos felmondási idővel – a szerződés a másik fél általi súlyos szerződésszegése esetén az alábbi esetekben:

A Megrendelő jogosult rendkívüli felmondásra, amennyiben:

- Szolgáltató teljesítése körében legalább 3 alkalommal előfordult, jegyzőkönyvezett megalapozott kifogás;
 - Szolgáltató a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós, vagy nagymértékű színvonalcsökkenés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat;
 - Szolgáltató az illetékes hatóság által megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi, továbbá, ha a közétkeztetéssel kapcsolatban, hatóság-, bíróság, vagy egyéb szakmai fórum által megállapított vétséget vagy az étkezéssel összefüggő egyéb jogsértést követ el, és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki.
4. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a Szolgáltató jelen szerződés tárgyát képező feladatokat időlegesen nem tudja teljesíteni, úgy Megrendelő jogosult a Szolgáltató költségére ezen feladatokat akár harmadik személlyel elvégeztetni. Ha a nem teljesítés 30 napot meghaladna, az a szerződés megszűnését vonja maga után. A Szolgáltató ebből fakadó kárát a Megrendelő nem fizeti meg.
 5. Szolgáltató jogosult felmondásra, ha a Megrendelő a fizetési kötelezettsége vonatkozásában a szerződésszerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésben írt fizetési határidőt elmulasztja, és azt követően a Szolgáltató írásbeli felszólításának kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik.
 6. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a felmondási idő alatt is kifogástalan szolgáltatást végez. Szerződő felek közös megegyezéssel a felmondási idő lerövidítésében is megállapodhatnak.

IX. Vegyes rendelkezések

1. Szolgáltató az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelővel, valamint a közétkeztetésben részesülőkkel, a szolgáltatás teljesítésével oksági összefüggésben felmerülő személyi és vagyoni károkért.
2. A szolgáltatás során a Szolgáltató köteles betartani a mindenkor érvényben és hatályban lévő jogszabályokat, és azoknak megfelelően eljárni.
3. Szerződő felek jelen szerződés kapcsán felmerült vitás kérdéseket igyekeznek elsősorban békés, egyeztető tárgyalások útján rendezni, ezen mód sikertelensége esetén fordulnak csak bírósághoz. A felek között felmerülő vitás kérdések eldöntésére – értékhatártól függően – a Körmenői Járásbíróság vagy a Szombathelyi Törvényszék illetékességét kötik ki.
4. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közétkeztetésre vonatkozó jogszabályok és a Polgári törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek, az aláírásra felhatalmazott képviselőjük útján, a jelen szolgáltatási szerződést, annak

elolvasását és értelmezést követően, jóváhagyásuk jeléül aláírják.

Felsőszőlők, 2023.december 9.

Treiberné Doncsecz Ildikó
intézményvezető
Kossics József Kétnyelvű
Általános Iskola és Óvoda
Megrendelő

Ropos Gábor
polgármester
Felsőszőlők Község Önkormányzata
Szolgáltató

Felsőszőlők, 2023.december 9.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Katona Zoltánné gazdasági vezető
Országos Szlovén Önkormányzat Hivatala

Gyermek közétkeztetési szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről

az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda (székhely: 9982 Apátistvánfalva, Fő út 117. szám, adószám: 15573454-1-18; képviseli: Holecz Lajosné intézményvezető), mint megrendelő (a továbbiakban Megrendelő),

másrészről

a Felsőszölnök Község Önkormányzata (cégnév)(székhely: 9985 Felsőszölnök, Templom út 10., Cg.: 423803, adószám: 15423809-2-18, bankszámlaszám: 11747068-15423809-10060005, képviseli: Ropos Gábor), mint szolgáltatást nyújtó (a továbbiakban Szolgáltató) – felek együttesen, mint Szerződő felek – között az alulírott helyen és napon a következő feltételek mellett:

I. Előzmények

1. Megrendelő rögzíti, hogy mint ajánlatkérő **2023. 10. 27-én** gyermekétkeztetés tárgyban ajánlattételi felhívást küldött ki, amely eljárásban a Szolgáltató által beadott ajánlat minősült a legkedvezőbbnek. Megrendelő kijelenti továbbá, hogy az alább részletezett beszerzés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá.

II. A szerződés tárgya

1. A Megrendelő 9982 Apátistvánfalva, Fő út 117. szám alatti székhelyén és a 9982 Apátistvánfalva, Fő út 84. szám alatti telephelyén található köznevelési intézmény vonatkozásában a gyermekétkeztetés biztosítása a jelen szerződés szerint.

III. A szerződés időtartama

1. Szerződő felek a jelen szerződést **2024. január 1.** napján kezdődő hatállyal **2024. december 31.** napjáig terjedő, határozott időtartamra kötik azzal, hogy a Szolgáltató 2024. január 1. napjától köteles az étkeztetést biztosítani.

IV. A szolgáltatás

1. A Szolgáltató a jelen szerződés megkötésekor és hatálya alatt folyamatosan szavatol azért, hogy rendelkezik a közétkeztetéssel kapcsolatos feltételek meglétével, illetőleg működtetési joggal, biztosítja továbbá a mindenkor érvényben lévő nyersanyagnorma és az étkeztetésre vonatkozó energia-és tápanyagbevitel előírásait korosztályonként.
2. A közétkeztetés ellátásához szükséges minden feltétel megteremtése a Szolgáltató kötelezettsége, melynek költségei a Szolgáltatót terhelik. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közétkeztetési feladatokat a mindenkori szakmai követelményeknek megfelelő legmagasabb színvonalon látja el, a közétkeztetésre vonatkozó jogszabályokat ismeri és betartásukról gondoskodik.
3. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket beszerezni, illetőleg a szerződés időtartama alatt azok meglétét folyamatosan biztosítani.
4. Szolgáltató vállalja, hogy a közétkeztetést a hatályos elvárásoknak megfelelő színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával saját kockázatára végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni.

5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az egyes korosztályok megfelelő - jogszabályban meghatározott - tápanyag és vitaminszükségletét az étlap összeállítása során figyelembe veszi, valamint arra, hogy az étlapot változtatásosan, az évszakoknak megfelelő vitamindús összetételben állítja össze. A Szolgáltató vállalja, hogy az étrend változtatosságáról, ezzel kapcsolatos észrevételekről, igény szerint, a Megrendelővel egyeztetést folytat.
6. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, illetve a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszer-biztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI.30.) VM rendelet, valamint az élelmiszer-higiénéről szóló 852/2004/EK rendelet feltételeit, rendelkezéseit ismeri és azokat teljes körűen elfogadja, egyben tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás keretében teljesített ételadagok tartalmazzák az előírásokban meghatározott 1 főre eső minimum energia-, és tápanyagszükségletet.
7. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az ételmezési kiszabatot a mindenkor hatályos előírásoknak megfelelően kell elkészíteni, és a megrendelt ételadagot az ételmezési kiszabotnak megfelelő mennyiségben, és minőségben kell teljesítenie. A Szolgáltató biztosítja, hogy a megrendelt étel a Megrendelő által megjelölt felhasználás időpontban rendelkezésre áll.
8. A Szolgáltató a közétkeztetést nevelési és oktatási napokon hétfőtől péntekig, illetőleg a mindenkor érvényes munkarend szerint köteles biztosítani az igényeknek megfelelően. A Szolgáltató biztosítja, hogy a Megrendelő által előre jelzettek szerint hétvégén is (pl.: munkanap áthelyezések esetén) változtatlan ajánlati áron ellátja a szolgáltatást, továbbá azt, hogy a napi adagszámok módosítását a Megrendelő a teljesítést megelőző nap – pl. a gyermek hiányzása miatt – 12.00 óráig módosítsa.
9. A Szolgáltató az előírásoknak megfelelően összeállított étlap tervezetét legkésőbb a tárgyhatet megelőző hét szerda napján köteles igazolható módon elküldeni a Megrendelőnek. Az esetleges étlapváltozásról Szolgáltató megfelelő időben köteles értesíteni a Megrendelőt.
10. Szolgáltató a jelen szerződés szerint kötelezettséget vállal, hogy az V. pont szerint megrendelt ételmennyiséget a 9985 Felsőszölnök, Templom út 7. szám alatt található, saját fenntartásban működő konyhájában megfelelően előállítja. A feladat ellátásához megfelelő létszámú és szakképzettségű szakemberek biztosítása a Szolgáltató feladata és kötelessége.
11. Szolgáltató köteles gondoskodni az edényzet higiénikus tisztán tartásáról. A Szolgáltató köteles az előállított ételekből mintát venni, és azt a mintavételtől számított 48 óráig megőrizni.
12. Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételek megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni.
13. Az előállított ételt a konyhájából a Szolgáltató szállítja el saját költségén az étkezési helyekre.
Az étkezési helyek:
 - a 9982 Apátistvánfalva Fő út 117. szám alatti székelyű köznevelési intézmény,
 - a. telephelye: 9982 Apátistvánfalva, Fő út 84. szám alatti óvoda-tagintézmény és
 - a 9982 Apátistvánfalva Fő út 116. szám alatti melegítő/étkezőkonyha, mint bérlemény.
14. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy igény esetén a diétás (eltérő étkezési) igényeket is kielégíti a Megrendelővel egyeztetve.

V. A teljesítés menete

1. Megrendelő az iskolaév kezdetén leadott szülői igénynyilatkozatok alapján, az oktatási-nevelési intézménybe felvett gyermekek létszáma, valamint az igényelt napi étkezősszámok alapján rendeli meg a szolgáltatást. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, a Megrendelő a szülői igények alapján jogosult az igényszám módosítására.

A jelen szerződés aláírásának időpontjában tervezett ételadag szám, amelyet a Szolgáltató **2024. január 1. napjától** köteles szolgáltatni (kivéve, ha módosításra kerül a Megrendelő által):

3-6 éves korcsoport- normál étkezéssel

- tízórai: 4 540 adag/év
- ebéd: 4 540 adag/év
- uzsonna: 4 540 adag/év

- Eltérő étkezési igény (*minimum 1 gyermek gluténérzékeny*)

3-6 éves korcsoport

- tízórai: 80 adag/év
- ebéd: 80 adag/év
- uzsonna: 80 adag/év

7-10 éves korcsoport- normál étkezéssel:

- tízórai: 1 860 adag/év
- ebéd: 3 895 adag/év
- uzsonna: 1 860 adag/év

- Eltérő étkezési igény (*minimum 2 gyermek gluténérzékeny*)

7-10 éves korcsoport

- tízórai: 185 adag/év
- ebéd: 555 adag/év
- uzsonna: 185 adag/év

10- 14 éves korcsoport- normál étkezéssel:

- tízórai: 849 adag/év
- ebéd: 2471 adag/év
- uzsonna: 849 adag/év

- Eltérő étkezési igény (*minimum 1 gyermek gluténérzékeny*)

10-14 éves korcsoport

- tízórai: 76 adag/év
- ebéd: 76 adag/év
- uzsonna: 76 adag/év

2. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelt ételeket a IV./13. pontban rögzített étkezési helyeken az alábbi időpontokra biztosítja:

Óvodai ellátás:

- Tízórai: a kiszállítás 8.00 óráig
- Ebéd: a kiszállítás 11.00 óráig
- Uzsonna: ebéddel együtt kerül kiszállításra

Általános iskola:

- Tízórai: a kiszállítás 8.00 óráig
 - Ebéd: a kiszállítás 11.00 óráig
 - Uzsonna: ebéddel együtt kerül kiszállításra
3. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Szolgáltató érdekkörében olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Szolgáltató köteles haladéktalanul telefonon, majd írásban értesíteni Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható időtartamáról és okairól, valamint gondoskodni rövid úton - saját költségén - megfelelő szolgáltatás biztosításáról.
4. A szolgáltatási tevékenység magában foglalja az étkeztetés során keletkező ételhulladék előírásoknak megfelelő kezelését és elszállítását is. A melegítés, tálalás, mosogatás a Megrendelő feladata.
5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerint meghatározott szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban, továbbá a megrendelésekkel kapcsolatos kérdésekben a képviselőt az alábbiak szerint látják el:
- a Megrendelő részéről: Holecz Lajosné Tel.: 06-94-436-006; 06/70/361-25-98
 - a Szolgáltató részéről: Ropos Gábor Tel.: 06-20-980-46-30
6. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás jellegéből eredően, az óvodai leállás és az iskolai szünet időszakában csökkentett adagszámmal vagy esetlegesen a megrendelések felfüggesztésével kell számolni.

VI. A fizetési feltételek

- 1./a. A megrendelő által: óvodai ellátást igénybevevő gyermekek napi háromszori étkezésének – normál étrend szerinti - térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
- | | |
|----------|----------|
| Tízórai: | 179,- Ft |
| Ebéd: | 671,- Ft |
| Uzsonna: | 150,- Ft |
- 1./b. A megrendelő által: óvodai ellátást igénybevevő gyermekek napi háromszori étkezésének – eltérő étrend szerinti - térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
- | | |
|----------|----------|
| Tízórai: | 293,- Ft |
| Ebéd: | 869,- Ft |
| Uzsonna: | 241,- Ft |
- 1./c. A megrendelő által: az oktatási intézménnyel tanulói jogviszonyban álló gyermekek napi háromszori étkezésének térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
- | | |
|----------|----------|
| Tízórai: | 191,- Ft |
| Ebéd: | 806,- Ft |
| Uzsonna: | 185,- Ft |

- 1./d. A megrendelő által: iskolai ellátást igénybevevő gyermekek napi háromszori étkezésének – eltérő étrend szerinti - térítési díja/adag (bruttó)
(nyersanyagköltség):
Tízórai: 352,- Ft
Ebéd: 1.090,- Ft
Uzsonna: 344,- Ft
2. Szolgáltató az alábbi szolgáltatási díjak (bruttó) felszámolására jogosult:
Óvodai ellátás – normál étrend szerint:
- Tízórai: 347,- Ft
 - Ebéd: 1.241,- Ft
 - Uzsonna: 287,- Ft
- Óvodai ellátás – eltérő étrend szerint:
- Tízórai: 601,- Ft
 - Ebéd: 1.781,- Ft
 - Uzsonna: 495,- Ft
- Általános iskola- normál étrend szerint:
- Tízórai: 391,- Ft
 - Ebéd: 1.520,- Ft
 - Uzsonna: 380,- Ft
- Általános iskola – eltérő étrend szerint:
- Tízórai: 721,- Ft
 - Ebéd: 2.234,- Ft
 - Uzsonna: 706,- Ft
3. Az élelmezéshez biztosított kenyér ára az eladási ár részét képezi. Az étkeztetéshez szükséges higiéniai eszközök (szalvéta, papír kéztörölő, folyékony szappan) nem képezik az eladási ár részét, ezen eszközök biztosítása a Megrendelő kötelezettsége.
4. A havi teljesítések alapján, a tárgyhót követő hónap első munkanapján a Megrendelő rendelkezésre bocsátja a számlakiállítás alapját képező igénybevételi elszámolást. Az elszámolási bizonylatokat a Megrendelő és a Szolgáltató aláírásával hitelesíti. A Szolgáltató az igazolt teljesítést követően havonta számlát nyújt be a Megrendelő nevére a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig (amennyiben ez nem munkanap, úgy legkésőbb a következő munkanapig) a kiszállított megrendelések (alap- és pót-megrendelésekkel együtt) alapján. Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét a Szolgáltató havi számlázása alapján teljesíti, tételes elszámolással, a ténylegesen megrendelt és leszállított adagok száma és az adagok egységei alapján – a számla kézhezvételétől számított 30 napos átutalás útján.
5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés hatálya alatt, a Szolgáltató által megadott díjak módosítására maximum egy alkalommal van lehetőség, amit a Szolgáltató 2024. június hó 30. napjáig írásban, indoklással alátámasztva jelez a Megrendelő felé és a Felek általi egyeztetés alapján 2024. szeptember hónap 1. napjától alkalmazható az esetlegesen módosított ár.

VII. A teljesítés ellenőrzése, kötbér

1. Megrendelő képviselője, illetve az általa megbízott személy bármikor jogosult a Szolgáltató szerződészerű teljesítésének ellenőrzésére. Szolgáltató a Megrendelő felhívására köteles bemutatni a Megrendelő által megjelölt napon alkalmazott étlapok nyersanyag számításait, illetve tápanyagszámításait oly módon, hogy azokból megállapítható legyen a jogszabályi előírásoknak, valamint a szerződéses feltételeknek történő megfelelés. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szolgáltató a megrendelői felhívásnak nem tesz eleget, úgy a hibás teljesítés esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazandóak.
2. Megrendelő azonnal értesíti Szolgáltatót, ha a szolgáltatás során a szerződésben vállalt kötelezettséghez képest bármilyen eltérést észlel vagy tapasztal. Szolgáltató értesítést követően azonnal, saját költségén köteles gondoskodni a minőségi kifogás vagy hiányosság megszüntetéséről.
3. Hibás teljesítésnek minősül, ha a Szolgáltató teljesítése nem felel meg a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet előírásainak. Hibás teljesítés esetén a kötbér a hibásan teljesített mennyiség nettó értékére vetítve napi 20%.
4. Késedelmes teljesítésnek minősül, amennyiben a Szolgáltató a neki felróható késedelme esetén határidőben nem teljesíti a szolgáltatást. A kötbér napi mértéke a késedelemmel érintett mennyiség nettó ellenértékének 20%-a. Megrendelő több, mint 2 órás késedelem esetén a teljesítést meghíúsultnak tekinti.
5. Megrendelő a nem teljesített ételadagok vonatkozásában meghíúsultnak tekinti a teljesítést, ha Vállalkozó 2 órás késedelembe esik. A meghíúsulási kötbér mértéke a meghíúsult mennyiség nettó ellenértékének 20 %-a.

VIII. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződés megszűnik a III. fejezetben meghatározott időtartam elteltével.
2. Jelen szerződés – annak határozott időtartamára tekintettel – rendes felmondással nem szüntethető meg, csak a felek közös megegyezésével, vagy rendkívüli felmondással.
3. Bármelyik fél rendkívüli felmondással élhet – 30 napos felmondási idővel – a szerződés a másik fél általi súlyos szerződésszegése esetén az alábbi esetekben:

A Megrendelő jogosult rendkívüli felmondásra, amennyiben:

- Szolgáltató teljesítése körében legalább 3 alkalommal előfordult, jegyzőkönyvezett megalapozott kifogás;
- Szolgáltató a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós, vagy nagymértékű színvonalcsökkenés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat;
- Szolgáltató az illetékes hatóság által megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi, továbbá, ha a közétkeztetéssel kapcsolatban, hatóság-, bíróság, vagy egyéb szakmai fórum által megállapított vétséget vagy az étkezéssel összefüggő egyéb jogsértést követ el, és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki.

Amennyiben a szerződés időtartama alatt a Szolgáltató jelen szerződés tárgyát képező feladatokat időlegesen nem tudja teljesíteni, úgy Megrendelő jogosult a Szolgáltató költségére ezen feladatokat akár harmadik személlyel elvégeztetni. Ha a nem teljesítés 30 napot meghaladna, az a szerződés megszűnését vonja maga után. A Szolgáltató ebből fakadó kárát a Megrendelő nem fizeti meg.

Szolgáltató jogosult felmondásra, ha a Megrendelő a fizetési kötelezettsége vonatkozásában a szerződésszerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésben írt fizetési határidőt elmulasztja, és azt követően a Szolgáltató írásbeli felszólításának kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik.

- 4 Szolgáltató kötelezi magát, hogy a felmondási idő alatt is kifogástalan szolgáltatást végez. Szerződő felek közös megegyezéssel a felmondási idő lerövidítésében is megállapodhatnak.

IX. Vegyes rendelkezések

1. Szolgáltató az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelővel, valamint a közétkeztetésben részesülőkkel, a szolgáltatás teljesítésével oksági összefüggésben felmerülő személyi és vagyoni károkért.
2. A szolgáltatás során a Szolgáltató köteles betartani a mindenkor érvényben és hatályban lévő jogszabályokat, és azoknak megfelelően eljárni.
3. Szerződő felek jelen szerződés kapcsán felmerült vitás kérdéseket igyekeznek elsősorban békés, egyeztető tárgyalások útján rendezni, ezen mód sikertelensége esetén fordulnak csak bírósághoz. A felek között felmerülő vitás kérdések eldöntésére – értékhatártól függően – a Körmenői Járásbíróság vagy a Szombathelyi Törvényszék illetékességét kötik ki.
4. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közétkeztetésre vonatkozó jogszabályok és a Polgári törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek, az aláírásra felhatalmazott képviselőjük útján, a jelen szolgáltatási szerződést, annak elolvasását és értelmezést követően, jóváhagyásuk jeléül aláírják.

Apátistvánfalva, 2023. december 9.

Holecz Lajosné
intézményvezető
Apátistvánfalvi Kéttannyelvű
Általános Iskola és Óvoda
Megrendelő

Ropos Gábor
polgármester
Felsőszölnök Község Önkormányzata
Szolgáltató

Felsőszölnök, 2023. december 9.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Katona Zoltánné
gazdasági vezető
Országos Szlovén Önkormányzat Hivatala

Előterjesztés
Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2019 (XII. 5.) önkormányzati rendelet módosítása.

Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2019 (XII. 5.) önkormányzati rendeletének Bevezető részét a hatályos központi jogszabályokhoz szükséges igazítani. A tárgyi rendelet Bevezető részének és a jelenleg hatályos központi jogszabályi előírások összhangját meg kell teremteni.

Előzetes hatásvizsgálat

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: nincs
- b) költségvetési hatása: nem jelentős,
- c) környezeti, egészségi következménye: nincs,
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvénnyel, valamint a központi jogszabályokkal történő összhang megteremtése.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- a) személyi: rendelkezésre áll,
- b) szervezeti: rendelkezésre áll,
- c) tárgyi: rendelkezésre áll,
- d) pénzügyi: rendelkezésre áll.

**Felsőszölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2023. (....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2019 (XII. 5.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Felsőszölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XII. 5.) önkormányzati rendelet a következő bevezető résszel egészül ki:

„Felsőszölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XII. 5.) önkormányzati rendelet bevezető része.

3. §

Ez a rendelet 2023. december 20-án lép hatályba.

Felsőszölnök, 2023. november 26.

Ropos Gábor
polgármester

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került.

Felsőszölnök, 2023.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

A fentiek alapján javaslom a rendeletmódosítás elfogadását.

Alsószölnök, 2023.

Ropos Gábor
polgármester

Az előterjesztést készítette: Szukicsné Skaper Mónika jegyző

**Felsőszőlők Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023. (XII. 19.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2019 (XII. 5.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Felsőszőlők Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XII. 5.) önkormányzati rendelet a következő bevezető résszel egészül ki:

„Felsőszőlők Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2019. (XII. 5.) önkormányzati rendelet bevezető része.

3. §

Ez a rendelet 2023. december 20-án lép hatályba.

Felsőszőlők, 2023. december 19.

[Redacted]
Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



[Redacted]
Ropos Gábor
polgármester

Záradék:

A rendelet 2023. december 19. napján kihirdetésre került.

Felsőszőlők, 2023. december 19.



[Redacted]
Szukicsné Skaper Mónika
jegyző